

**IMPACTO SOCIAL DE EGRESADOS DEL PROGRAMA TÉCNICO
PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO INTENALCO CALI**

2023

LINA MARÍA GÓMEZ SÁNCHEZ

Intenalco

Cali - Valle

2023

TABLA DE CONTENIDO

1.INTRODUCCIÓN.....	4
2. JUSTIFICACIÓN.....	5
3.PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	6
4.OBJETIVOS.....	7
4.1. OBJETIVO GENERAL:.....	7
4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:.....	7
5.MARCO TEÓRICO.....	8
5.1MARCO LEGAL	9
5.26 MARCO REFERENCIAL.....	11
5.3 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:.....	12
6. METODOLOGÍA.....	14
6.1. Tipo de estudio:.....	14
6.2 Población y muestra de estudio:.....	14
6.3. VARIABLES DE ESTUDIO	14
6.3.1 EGRESADOS	14
6.3.2 EMPLEADORES	15
6.4. FUENTES DE INFORMACIÓN:.....	15
6.5 INSTRUMENTO.	15
6.5.1 ENCUESTA EGRESADOS DEL PROGRAMA TÉCNICO PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	15
6.5.2 ENCUESTA DESEMPEÑO LABORAL DE LOS EGRESADOS DE LOS PROGRAMAS TÉCNICOS PROFESIONALES DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	16
6.6. METODO.....	16
6.6.1 EGRESADOS	16
6.6.2 EMPLEADORES	16
6.7. CONSIDERACIONES ÉTICAS.....	17

6.8 PRESUPUESTO	17
7.CRONOGRAMA.....	17
8.RESULTADOS	18
9.ANÁLISIS	31
10.CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	35
CONCLUSIONES	35
RECOMENDACIONES	36
11. BIBLIOGRAFÍA.....	37
12. ANEXOS	38

1.INTRODUCCIÓN

A lo largo del tiempo, la evolución constante en los estándares de calidad de los programas de educación superior ha introducido elementos innovadores que antes no formaban parte del panorama educativo. En este contexto, se destaca la importancia de evaluar el Desempeño Laboral de Egresados, especialmente después de completar su etapa productiva en diversas empresas. Este análisis se torna aún más crucial en programas técnicos y profesionales que se centran en áreas específicas, como los Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo.

En este sentido, el presente estudio se propone abordar una pregunta de investigación fundamental: ¿Cuál es el Impacto Social de los Egresados del Programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo del Instituto Técnico Nacional del Comercio "Simón Rodríguez" (INTENALCO) en Cali? Este interrogante apunta a profundizar en la influencia y la contribución que los egresados de dicho programa técnico tienen en la sociedad, con especial énfasis en las dinámicas laborales relacionadas con la seguridad y la salud en el trabajo.

Con el objetivo de ofrecer respuestas significativas a esta pregunta de investigación, el estudio se propone determinar de manera precisa el impacto social de los egresados mencionados, centrándose en su desempeño en los Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo en INTENALCO Cali. Este enfoque estratégico permitirá no solo evaluar la calidad del programa técnico en cuestión, sino también comprender la relevancia y el alcance de la formación ofrecida en el contexto educativo, laboral y social de la comunidad.

2. JUSTIFICACIÓN

Debido a la necesidad de evaluar el nivel de estudios ofrecidos por instituto técnico nacional del comercio “simón rodríguez” Intenalco Cali con respecto al impacto social de egresados del programa seguridad y salud en el trabajo, se requiere una herramienta que permita diagnosticar el estado actual del mismo y a través de él.

Su importancia se sitúa en sus resultados, ya que facilita un mayor autoconocimiento del programa seguridad y salud en el trabajo, la identificación de sus fortalezas y sus debilidades, y se convierte además en la plataforma para la toma de mejoras, las cuales demandarán coordinación y negociación de los beneficios de todas las partes interesadas.

El propósito es establecer un proceso de mejora con el fin de satisfacer las necesidades del mercado con actividades de educación continuada a los egresados para lograr la actualización y poder mantener el vínculo con ellos y así fortalecer cada vez más su desempeño profesional.

3.PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

A través del tiempo evoluciona el nivel de calidad de programas de educación superior, se empiezan a incluir factores que no se tenían presentes en las instituciones de educación superior del país, entre los cuales podemos mencionar el impacto social de los egresados luego de recibir sus títulos académicos.

Con el presente estudio se pretende dar respuesta a la siguiente pregunta de investigación:

¿CUAL ES EL IMPACTO SOCIAL DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DEL COMERCIO “SIMÓN RODRÍGUEZ” INTENALCO CALI?

4.OBJETIVOS

4.1. OBJETIVO GENERAL:

Determinar el impacto social de los Egresados del Programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo de INTENALCO Cali.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Evaluar el impacto del programa en los graduados en relación con el perfil ocupacional del programa.
2. Dar recomendaciones a los futuros estudiantes en la etapa productiva frente a la a calificación de los empresarios.
3. Brindar elementos para la mejora continua del programa académico y formular actividades de educación continuada con base a los resultados obtenidos y dar respuesta a las necesidades del mercado laboral.

5.MARCO TEÓRICO

Este estudio se fundamenta en dos teorías, la teoría triple hélice, la cual resalta la importancia de la relación entre la Universidad, la Empresa y el Estado para fomentar la innovación y el desarrollo tecnológico y la teoría mutualista; donde se aborda la transferencia y absorción de conocimientos entre la academia y la industria, como aspecto clave para lograr un desempeño beneficioso para ambas partes. Para abordar la problemática en este documento se lleva a cabo una revisión sistemática de literatura, para lo cual se realizan consultas en la base de datos scopus, basada en la categoría relación universidad-empresa. Los resultados del estudio indican que la colaboración estrecha entre universidades y empresas es crucial para el crecimiento de las empresas en América Latina. La transferencia de conocimiento y tecnología, así como la innovación son algunos de los beneficios que se destacan al establecer una relación colaborativa efectiva. **(Córdoba Yepes, C, Cubillos Villamil, M y Rocha Fadul, R. 2023).**

Destaca la importancia de la gestión administrativa en la vinculación entre universidad y empresa, creando espacios para que los estudiantes y egresados tengan posibilidades reales de incorporarse al sector empresarial. Además, menciona que la gestión de las actividades de vinculación en las organizaciones de educación superior es determinante en el desarrollo y adquisición de experiencias por parte de los docentes y estudiantes. En resumen, el autor destaca la importancia de la colaboración universidad-empresa y la necesidad de una gestión adecuada para lograrla. **(Hernández 2022)**

Indican que, para lograr una colaboración efectiva entre la universidad y la empresa, es necesario establecer alianzas y convenios entre las universidades, el sector productivo y el gobierno; lo cual permitirá la transferencia de conocimiento y el desarrollo de innovaciones prácticas que satisfagan necesidades o aprovechen oportunidades actuales del entorno. **(Barrios & Olivero 2020).**

Analiza el impacto de la colaboración entre universidades e industrias en la innovación de las pequeñas y medianas empresas (PYME), utilizando datos del programa ICONOS en Colombia en el que participa la Universidad de la Costa (CUC). Los resultados indican la existencia de una relación mutualista significativa, así como la presencia de un flujo cíclico en el que los resultados se definen en nuevos insumos para cada agente. **(Pozzo 2022)**

5.1 MARCO LEGAL

Decreto 1330 de 2019 - Artículo 2.5.3.2.3.1.5. Programa de Egresados. Los egresados evidencian la apropiación de la misión institucional, por lo tanto, son ellos quienes a través de su desarrollo profesional y personal contribuyen a las dinámicas sociales y culturales. Por tal razón, la institución deberá demostrar la existencia, divulgación e implementación de los resultados de políticas, planes y programas que promuevan el seguimiento a la actividad profesional de los egresados. A su vez, la institución deberá establecer mecanismos que propendan por el aprendizaje a lo largo de la vida, de tal forma que involucre la experiencia del egresado en la dinámica institucional.

Decreto 2566 de 2003, indican los principios constitucionales sobre el derecho a la educación que tiene toda persona, por su parte, las condiciones de calidad que debe tener la educación.

El Artículo 2 de Ley 1188 DE 2008 Condiciones de calidad. Para obtener el registro calificado de los programas académicos, las instituciones de educación superior deberán demostrar el cumplimiento de condiciones de calidad de los programas y condiciones de calidad de carácter institucional.

Decreto 1212 DE 1993, por el cual se establecen los requisitos para el reconocimiento como universidad de una institución universitaria o escuela tecnológica.

Ley 1188 de 2008, por la cual se regula el registro calificado de programas de educación superior y se dictan otras disposiciones.

Ley 749 de 2002, por la cual se organiza el servicio público de la educación superior en las modalidades de formación técnica profesional y tecnológica.

El artículo 67 de la Constitución Política establece que la educación es un derecho de la persona y un servicio público con función social, del cual son responsables el Estado, la sociedad y la familia.

Ley 30 de 1992- Capítulo 4

Artículo 17. Son instituciones técnicas profesionales, aquellas facultadas legalmente para ofrecer programas de formación en ocupaciones de carácter operativo e instrumental y de especialización en su respectivo campo de acción, sin perjuicio de los aspectos humanísticos propios de este nivel.

Artículo 18. Son instituciones universitarias o escuelas tecnológicas, aquellas facultadas para adelantar programas de formación en ocupaciones, programas de formación académica en profesiones o disciplinas y programas de especialización.

Artículo 19. Son universidades las reconocidas actualmente como tales y las instituciones que acrediten su desempeño con criterio de universalidad en las siguientes actividades: La investigación científica o tecnológica; la formación académica en profesiones o disciplinas y la producción, desarrollo y transmisión del conocimiento y de la cultura universal y nacional.

5.26 MARCO REFERENCIAL

El programa Administración en Salud de la universidad de Córdoba, creado en el año 2008 y cuyas primeras cohortes egresaron al mercado en 2013, continúa proveyendo a la sociedad de profesionales aptos para la toma de decisiones en salud, hasta el año 2021 ha graduado 1.942 personas con perfil profesional para desempeñarse en procesos de planificación, organización, ejecución, y evaluación de actividades o procedimientos administrativos en salud. La transformación del sistema sanitario en 1993 requiere de suficiente personal competente para la realización y direccionamiento de los procesos y procedimientos inherentes a su razón de ser. Objetivo: Describir el impacto social y laboral que ha generado el programa Administración en Salud de la Universidad de Córdoba en los graduados y en el sector salud entre los años 2013 y 2021-1.

(Contreras Salgado, E y Madera Moreno, L. (2022). Impacto social y laboral de los graduados en administración en salud de la Universidad de Córdoba)

Los cambios económicos, tecnológicos, sociales y culturales que se viven en Colombia crean nuevos retos a las instituciones de educación superior, uno de éstos es la evaluación constante del impacto que en la sociedad tienen los egresados.

Las nuevas tendencias en el mercado laboral y las necesidades de la sociedad, así como los fenómenos ligados a la globalización, imponen nuevos retos que exigen mayor competitividad en el ámbito económico, social y político.

Se pretende determinar el impacto social de los Egresados del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo de INTENALCO.

Se busca brindar elementos para la mejora continua del programa académico y formular actividades de educación continuada con base a los resultados obtenidos y dar respuesta a las necesidades del mercado laboral.

Pedro Nel Beitia Cardona, José Jairo Vergara Rivera, Luis Fernando Diaz Castaño y Roberto Millán Morales impacto social de egresados del programa seguridad y salud en el trabajo Intenalco Cali (2021).

5.3 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

Egresado: El egresado es un estudiante que termina materias, pero que no ha obtenido el título.

Graduado: El graduado es el estudiante que ha recibido el grado por la Institución de Educación Superior como muestra de la culminación de su ciclo académico.

Desempeño: Medida en que una intervención para el desarrollo o una entidad que se ocupa de fomentar el desarrollo, actúa conforme a criterios/normas/directrices específicos u obtiene resultados de conformidad con metas o planes establecidos.

Competitividad: Capacidad de una organización o institución de suministrar servicios educativos propios del nivel correspondiente, igual o más eficaz y eficientemente que un competidor potencial.

Calidad: La calidad educativa es la que desarrolla en los estudiantes las competencias de aprendizaje, personales y sociales, que les permite actuar de manera democrática, pacífica e incluyente en la sociedad.

Autoevaluación: La autoevaluación se sustenta en una reflexión metódica, basada en el análisis de diferentes aspectos, documentos e indicadores que facilitan a los integrantes de la comunidad educativa emitir juicios sobre la gestión escolar.

Acreditación: La acreditación es el acto por el cual el Estado adopta y hace público el reconocimiento que los pares académicos hacen de la comprobación que efectúa una institución sobre la calidad de sus programas académicos, su organización y funcionamiento y el cumplimiento de su función social.

Formación Profesional: La formación profesional puede definirse como el conjunto de actividades cuyo objetivo es proporcionar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios para el ejercicio de una profesión y la consiguiente incorporación al mundo del trabajo.

Impacto social: El impacto es el cambio inducido por un proyecto sostenido en el tiempo y en muchos casos extendido a grupos no involucrados en este (efecto multiplicador); El impacto es la consecuencia de los efectos de un proyecto.

Participación: La participación es un proceso democrático que implica el compromiso individual y colectivo para conseguir la transformación del entorno, en busca del interés general.

Seguimiento a egresados: Seguimiento de egresados es incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la universidad o institución de educación superior, a través de la recopilación y análisis de información sobre el desempeño profesional y personal de los egresados.

Mercado laboral: “toda información y análisis cuantitativo o cualitativo sobre el mercado del trabajo que pueda ayudar a los agentes a elaborar planes, escoger entre opciones y tomar decisiones informadas relacionadas con aspectos como requerimientos de las empresas, preparación y planificación de carreras, oferta de educación y formación, búsqueda de empleo, la contratación, y las políticas y estrategias gubernamentales de inversión en recursos humanos”.

Empresa: Una empresa es una organización de personas y recursos que buscan la consecución de un beneficio económico con el desarrollo de una actividad en particular.

Empleo: Es toda aquella actividad laboral que realiza una persona a cambio de un salario o remuneración económica.

Perfiles Ocupacionales: Integra la "descripción de los conocimientos, las habilidades, actitudes y aptitudes que una persona debe tener para desempeñarse en distintas situaciones de trabajo".

Empleado: Un empleado es una persona que se encuentra vinculada a una organización, mediante un contrato laboral, ya sea verbal o escrito, que le otorga una serie de deberes y derechos con su empleador, este último es quien le provee mensualmente el pago por sus servicios, y pacta ciertas condiciones específicas para el óptimo y seguro desempeño del servicio para el cual le contrató.

6. METODOLOGÍA

6.1. Tipo de estudio:

Descriptivo de corte Transversal.

6.2 Población y muestra de estudio:

Grados Técnicos Profesionales en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo: XXXX

MUESTRA:

$$n = \frac{N \times Z_a^2 \times p \times q}{d^2 \times (N-1) + Z_a^2 \times p \times q}$$

PROGRAMA	N	%	Población a estudiar
SST			
TOTAL		100,0%	

6.3. VARIABLES DE ESTUDIO

6.3.1 EGRESADOS

Edad, género, estado civil, número de hijos, cargo desempeñado, tipo de contratación, tiempo de ocupación, calidad de formación recibida, pertinencia de la formación, áreas a fortalecer, actividades de actualización.

6.3.2 EMPLEADORES

Tipo de empresa, área de desempeño, Competencias del Ser, del Saber, del Saber Hacer y Saber Comunicar; Calificación del desempeño.

6.4. FUENTES DE INFORMACIÓN:

La información se obtendrá de las siguientes fuentes:

1. Egresados del programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo de Intenalco.
2. Empleadores de los egresados del programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo de Intenalco.

6.5 INSTRUMENTO.

6.5.1 ENCUESTA EGRESADOS DEL PROGRAMA TÉCNICO PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se diseñó un formato basado en la encuesta a egresados de la oficina de planeación del INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ (UNIPAZ) de Barrancabermeja el cual se adecuó a las necesidades del presente estudio, el formato incluye datos acerca de identificación e información básica, desarrollo laboral, profesional, el programa y su impacto social. (Ver anexo 1).

6.5.2 ENCUESTA DESEMPEÑO LABORAL DE LOS EGRESADOS DE LOS PROGRAMAS TÉCNICOS PROFESIONALES DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se diseñó un instrumento con base en las competencias que deben de tener los técnicos profesionales en Seguridad y Salud en el Trabajo, las cuales están divididas en ser, en el saber, en el saber hacer y en el comunicar. Estas se evalúan de 1 a 4, dependiendo de la importancia y el nivel de competencia, desde la perspectiva del empleador. (Ver anexo 2).

6.6. METODO.

6.6.1 EGRESADOS

Con base en la Base de Datos con que cuenta la Institución, se contactará vía correo electrónico para solicitarles la participación en la investigación, y una vez se cuente con su deseo de participar, se les enviará el instrumento para ser diligenciado de manera electrónica, para su posterior análisis.

6.6.2 EMPLEADORES

Se identificarán las empresas donde se encuentran laborando los egresados de los programas técnicos profesionales en Seguridad y Salud en el Trabajo, para contactar a sus directivos, a los cuales se les dará a conocer los alcances de la investigación y se les solicitará el diligenciamiento del instrumento que permita identificar el desempeño laboral de los egresados de estos programas. Una vez se cuente con su aceptación, se procederá a enviarles vía correo electrónico el instrumento, para su diligenciamiento y posterior análisis.

6.7. CONSIDERACIONES ÉTICAS.

Teniendo en cuenta la Resolución N° 008430, Título II, Capítulo I, Artículo 11, divulgada en 1993 por el Ministerio de Salud, la presente investigación se clasifica **sin riesgo**, ya que no se realiza ninguna intervención o modificación intencionada de variables biológicas, psicológicas o sociales.

Se contará con la autorización y aval de la Institución para el desarrollo del trabajo.

6.8 PRESUPUESTO

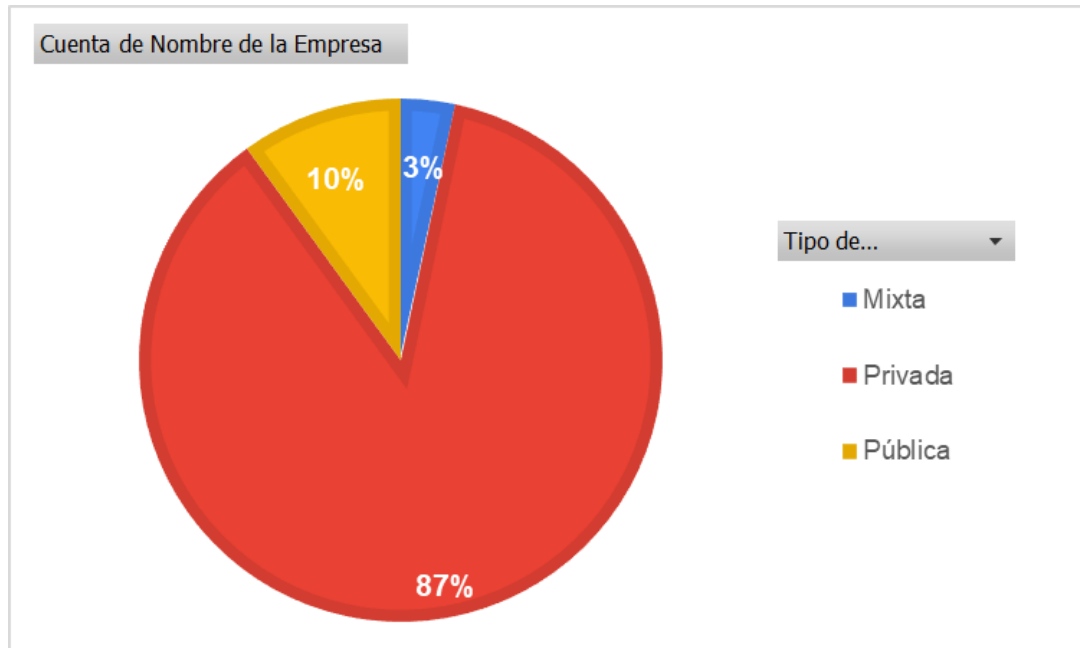
RUBRO	INVERSIÓN	FUENTE
Procesamiento de la información		
Socialización de resultados		
TOTAL		

7.CRONOGRAMA

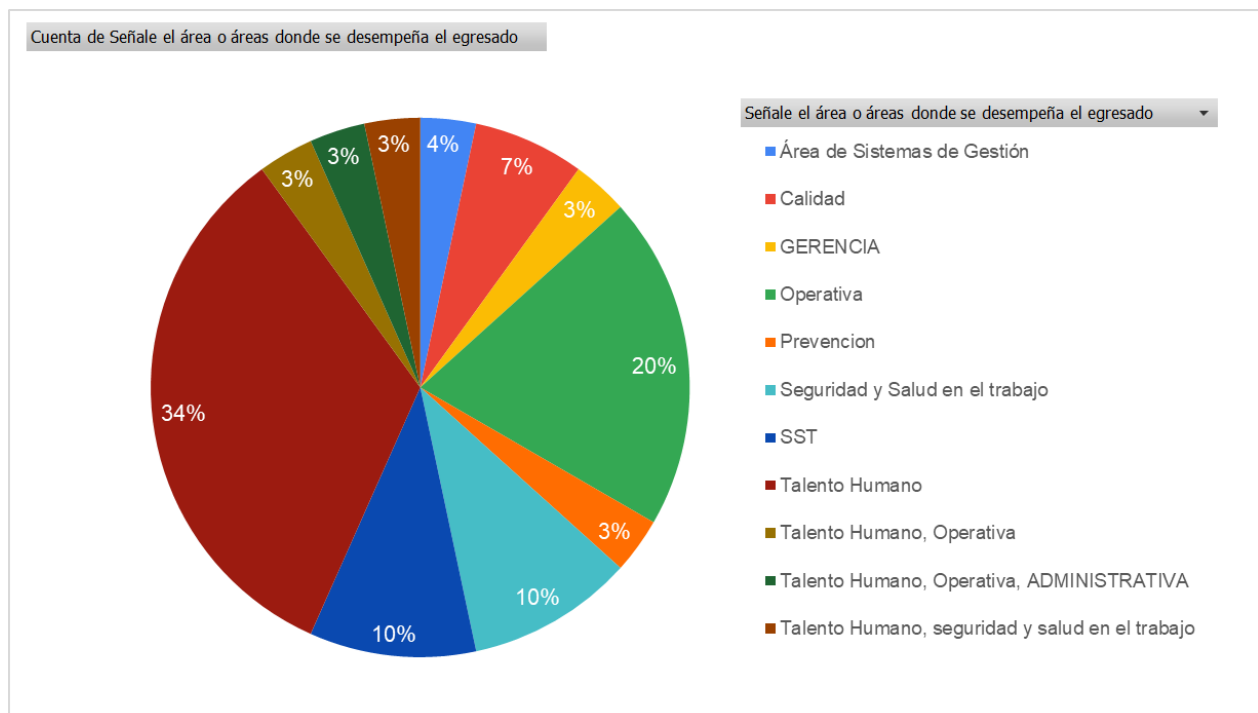
Cronograma de actividades:

#	ACTIVIDAD	SEMANA															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Presentación, caracterización del problema de investigación	■	■														
2	Problema, justificación y objetivos			■													
3	Marco referencial (teórico, normativo, contextual)			■	■												
4	Asignación de bases de datos (egresados y empleadores)					■											
5	Envío de mensajes por correo electrónico					■	■	■			■						
6	Revisión del diligenciamiento de la encuesta							■	■	■		■					
7	Procesamiento de datos											■	■	■			
8	Análisis de la información, conclusiones y recomendaciones													■	■		
9	Informe final															■	
10	Aprobación del proyecto de investigación																■

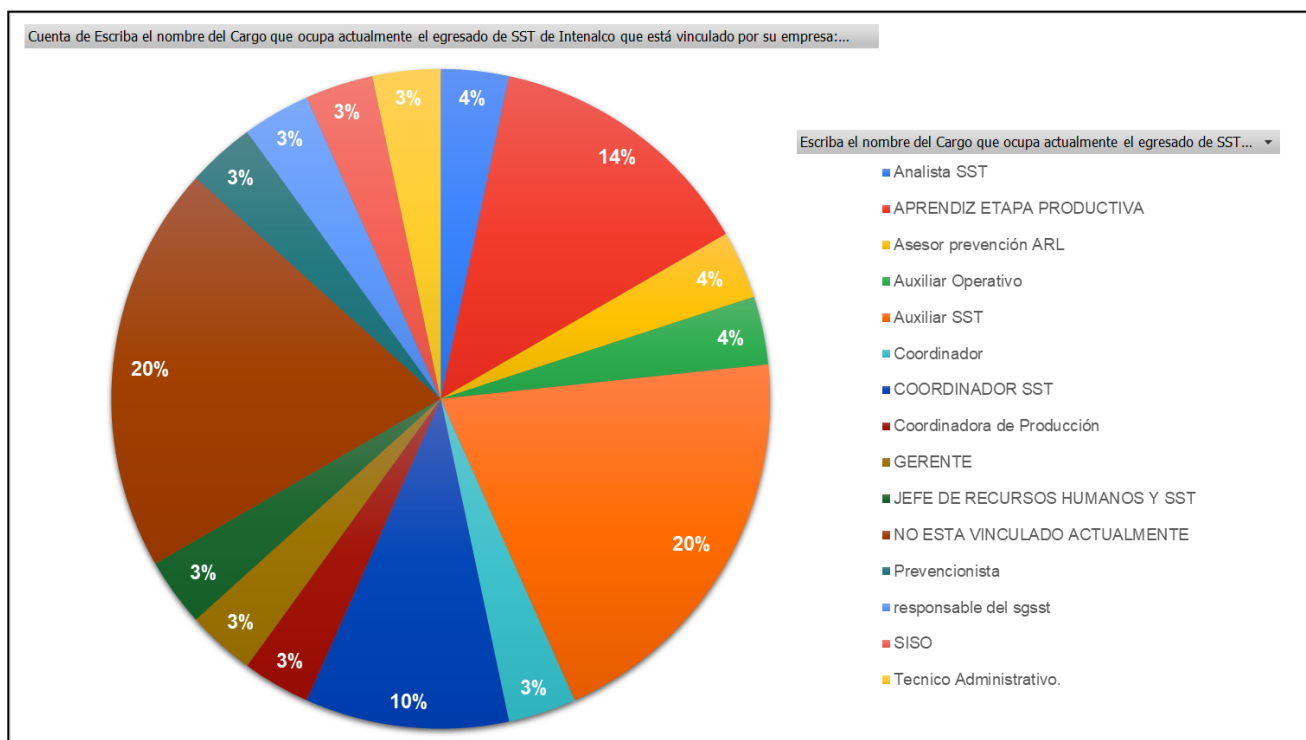
8.RESULTADOS



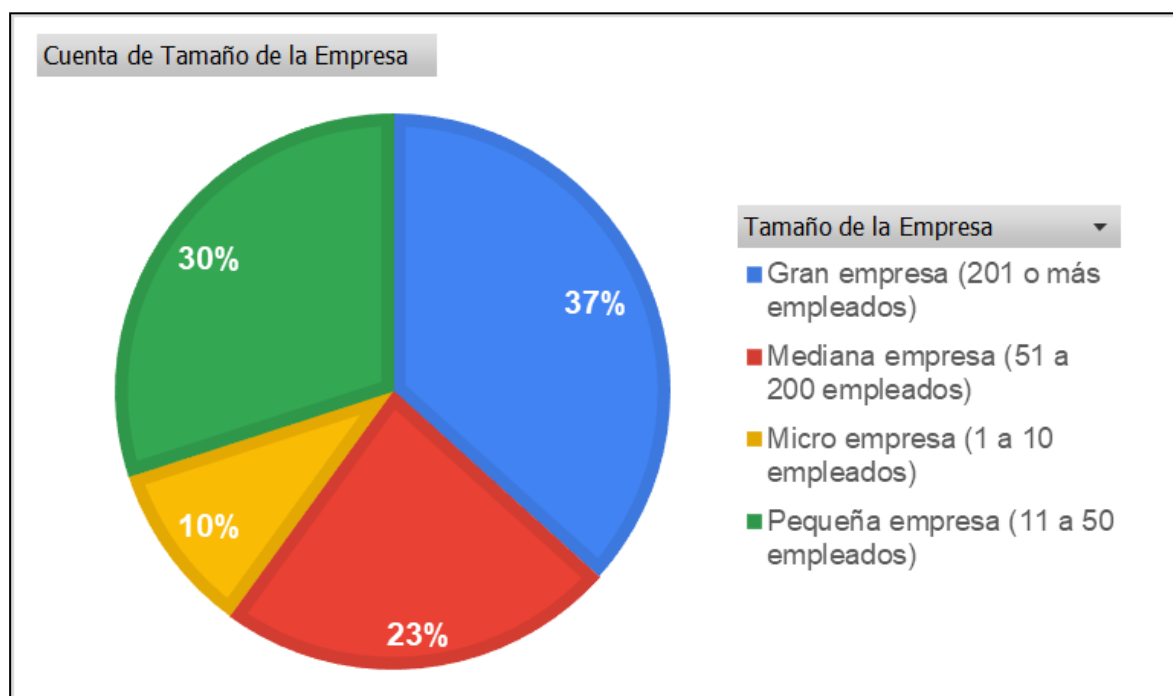
Gráfica 1, Tipo de organización.



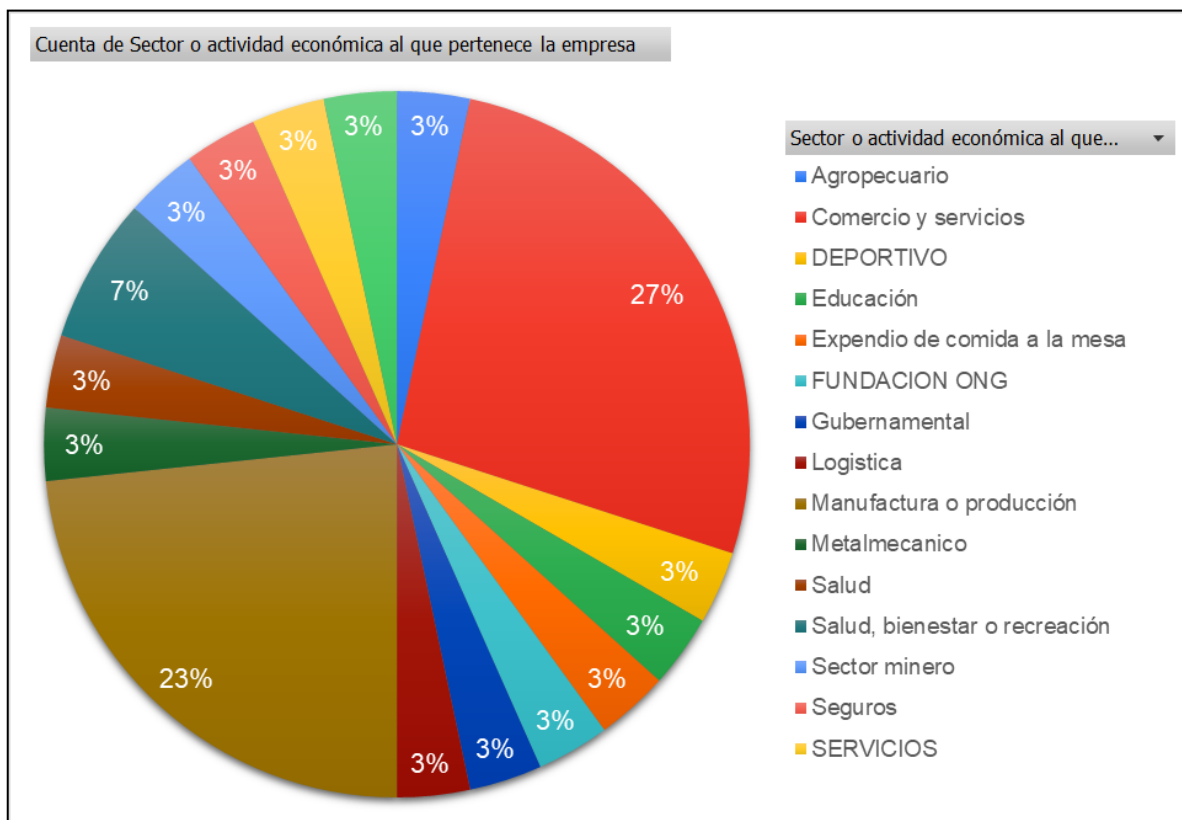
Gráfica 2, El área o áreas donde se desempeña el egresado.



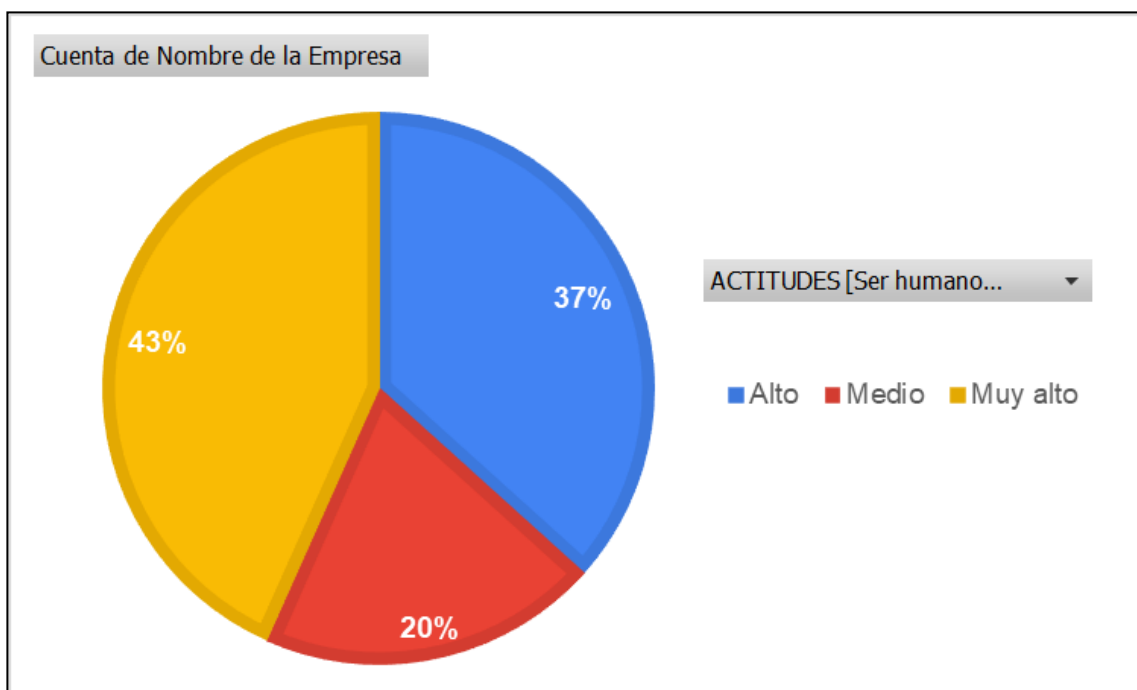
Gráfica 3,Nombre del Cargo que ocupa actualmente el egresado de SST de Intenalco que está vinculado por su empresa.



Gráfica 4,Tamaño de empresa.



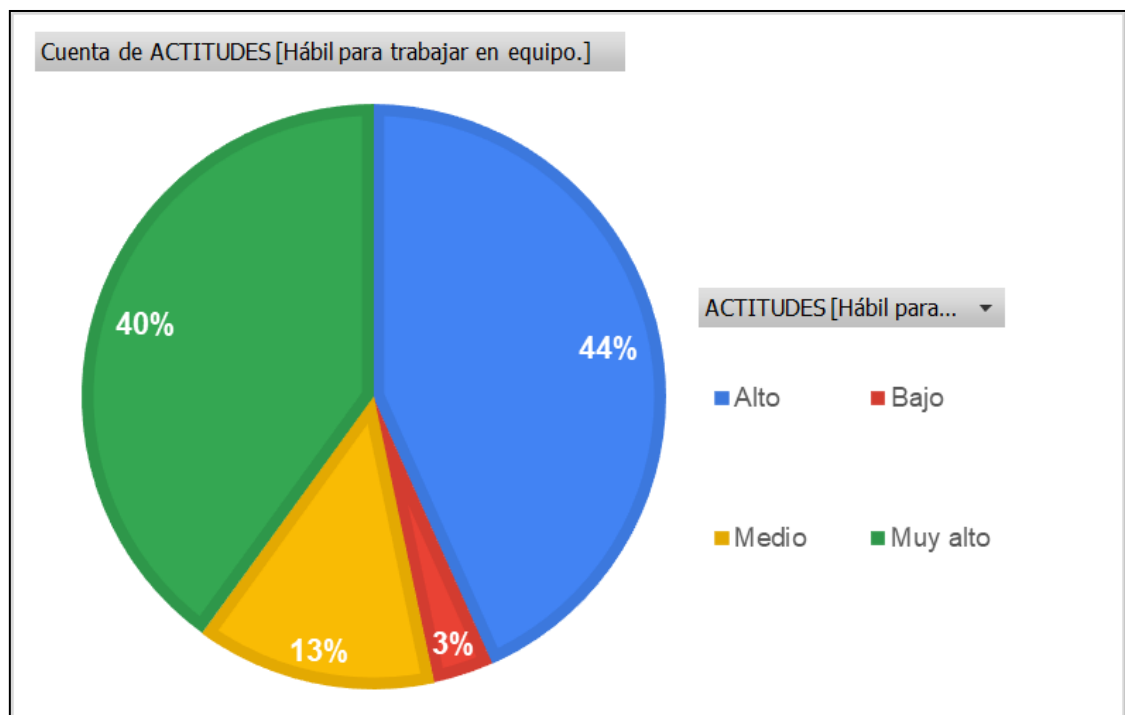
Gráfica 5, Sector o actividad económica al que pertenece la empresa.



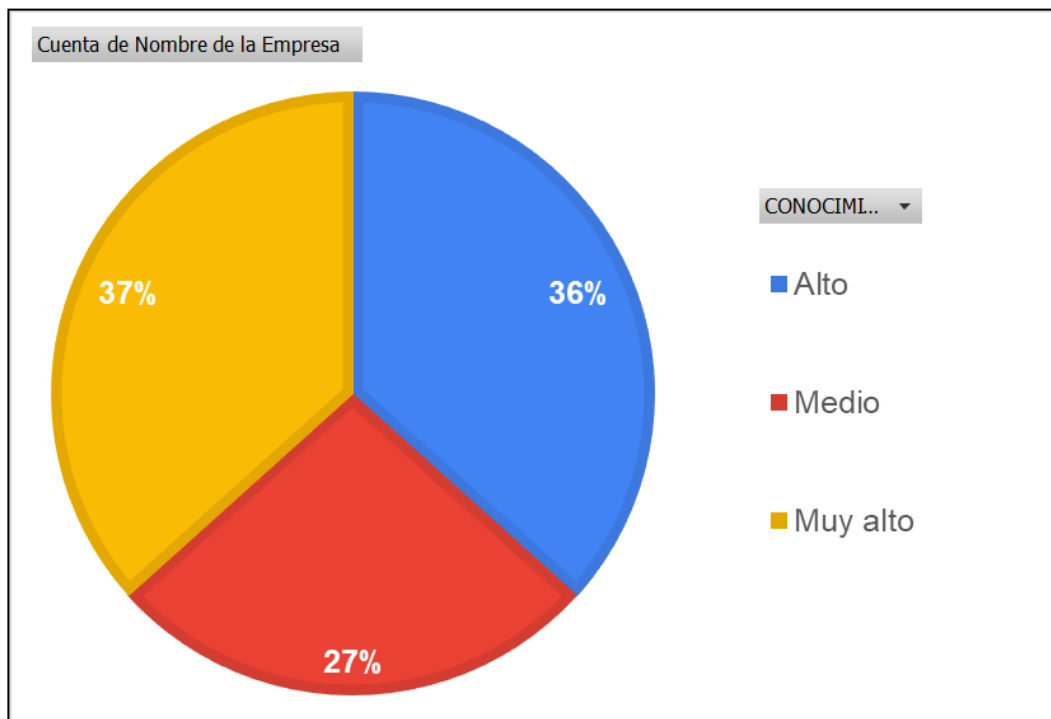
Gráfica 6, ACTITUDES Ser humano comprometido en procurar el mantenimiento y la conservación de la seguridad y salud de los trabajadores, sin distingo de género, etnia, condición económica o social, política o religiosa.



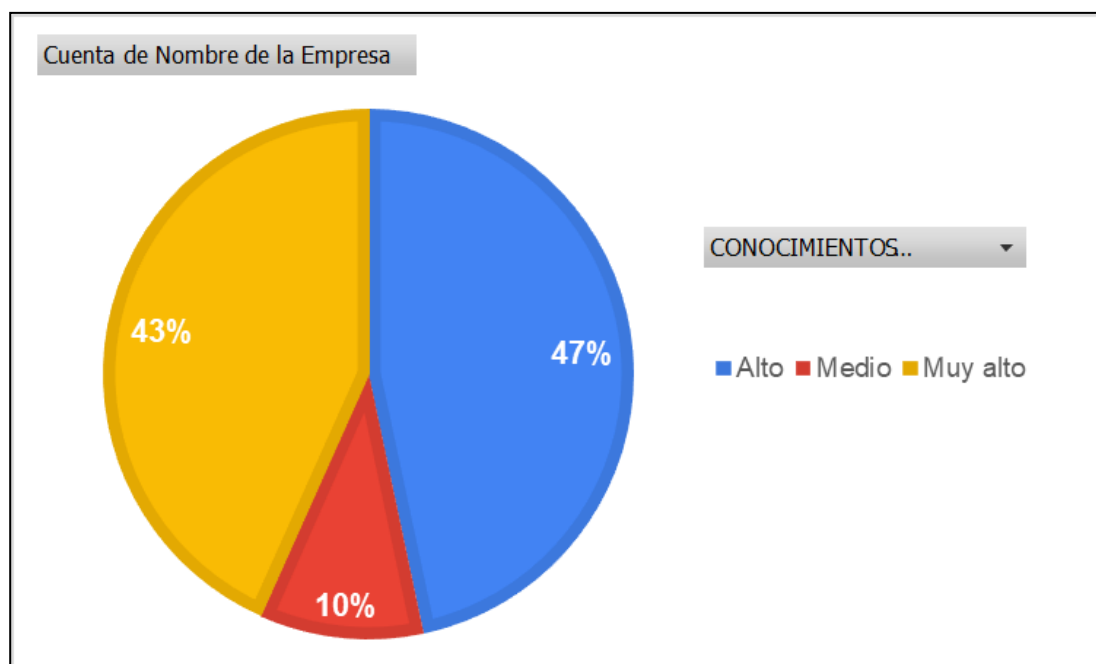
Gráfica 7,ACTITUDES Persona que aplica la ética de su profesión en sus acciones y decisiones laborales.



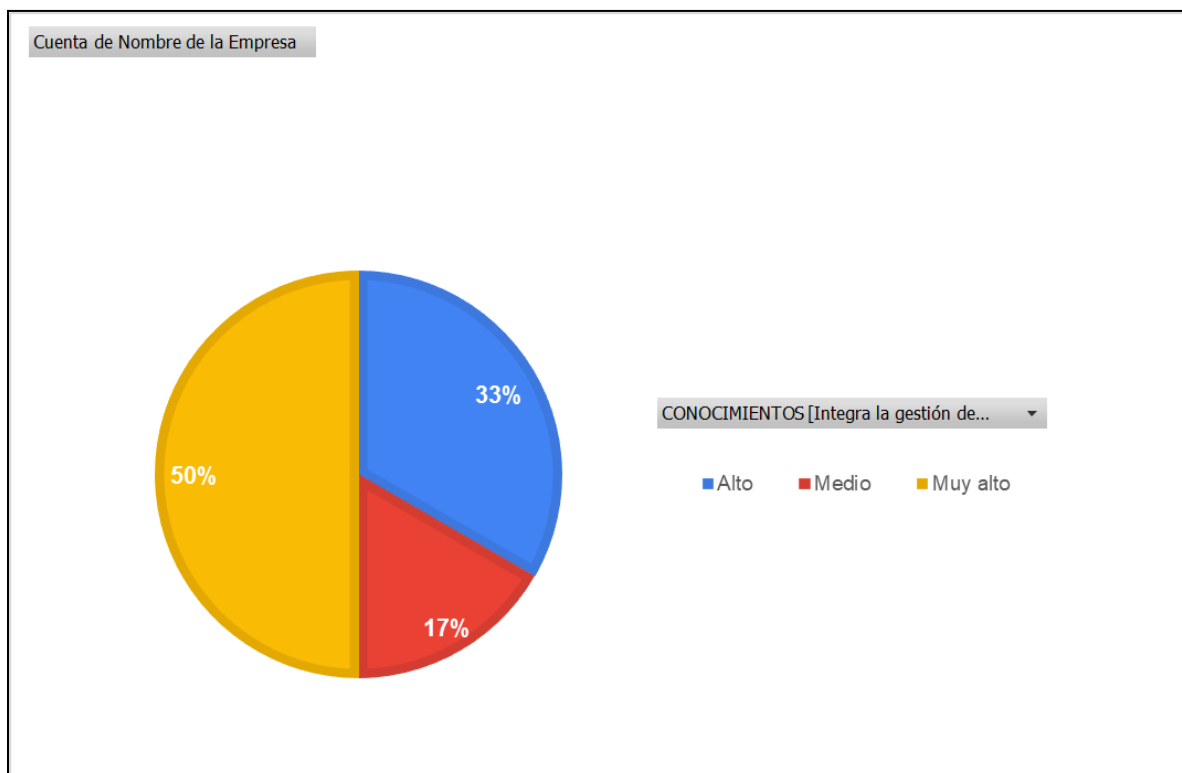
Gráfica 8,ACTITUDES Hábil para trabajar en equipo.



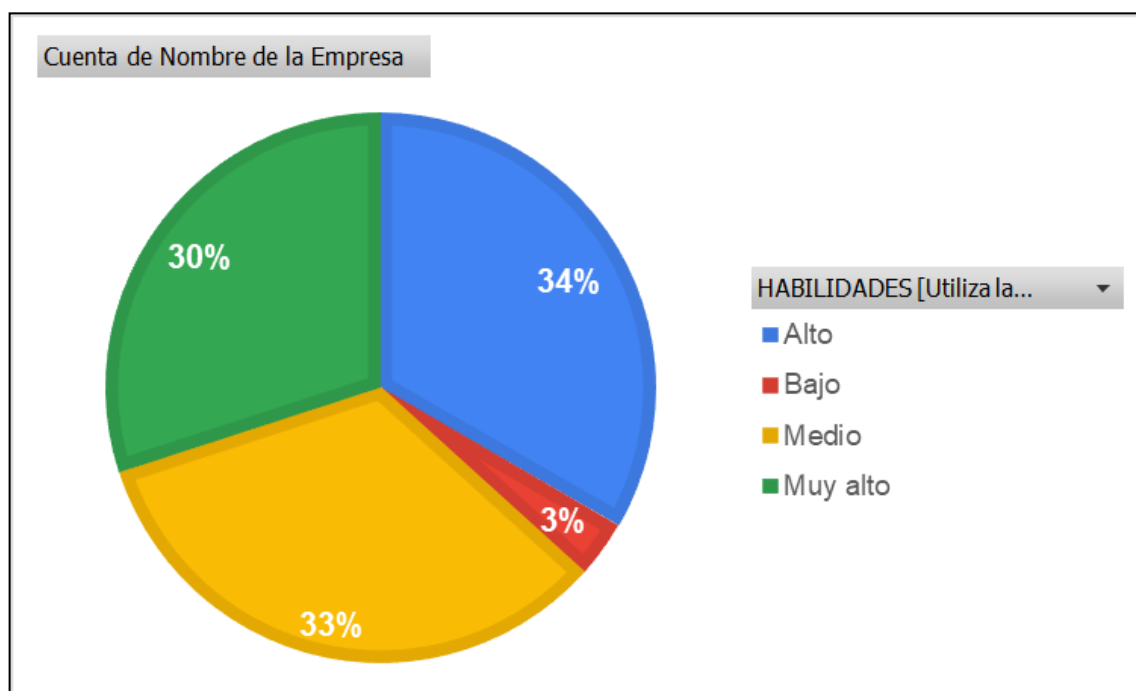
Gráfica 9,CONOCIMIENTOS Aplica los conocimientos en la resolución de problemas relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.



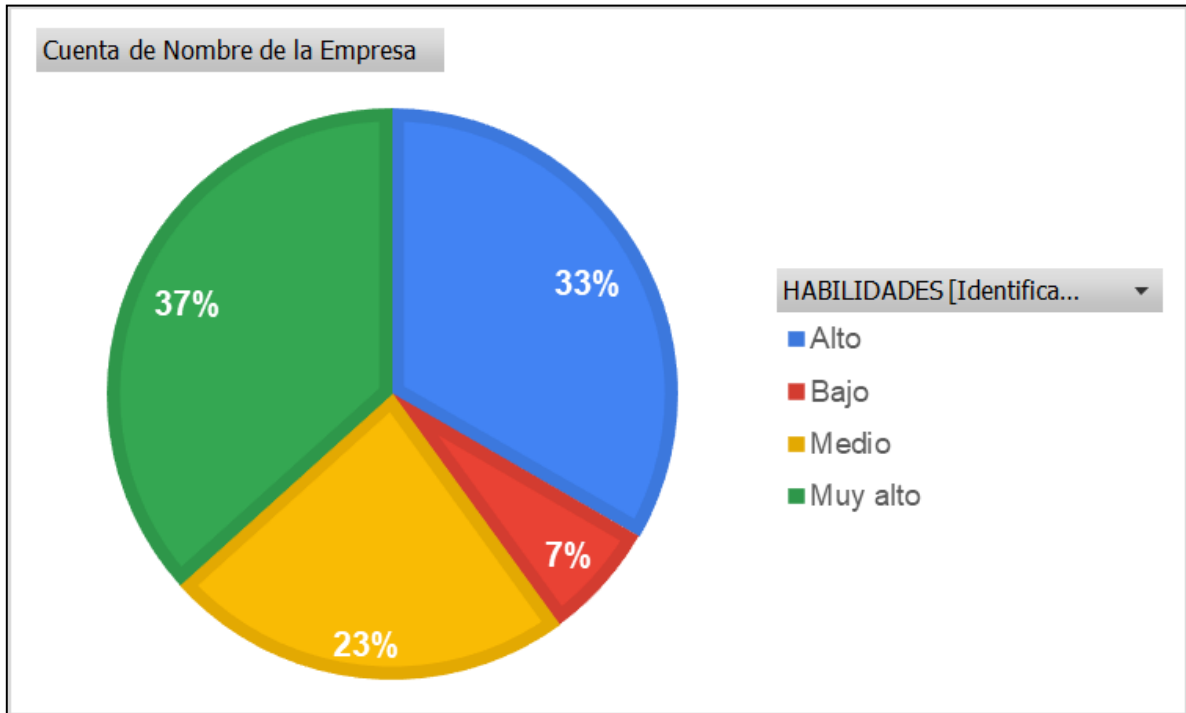
Gráfica 10,CONOCIMIENTOS Fomenta el auto cuidado personal y del trabajador.



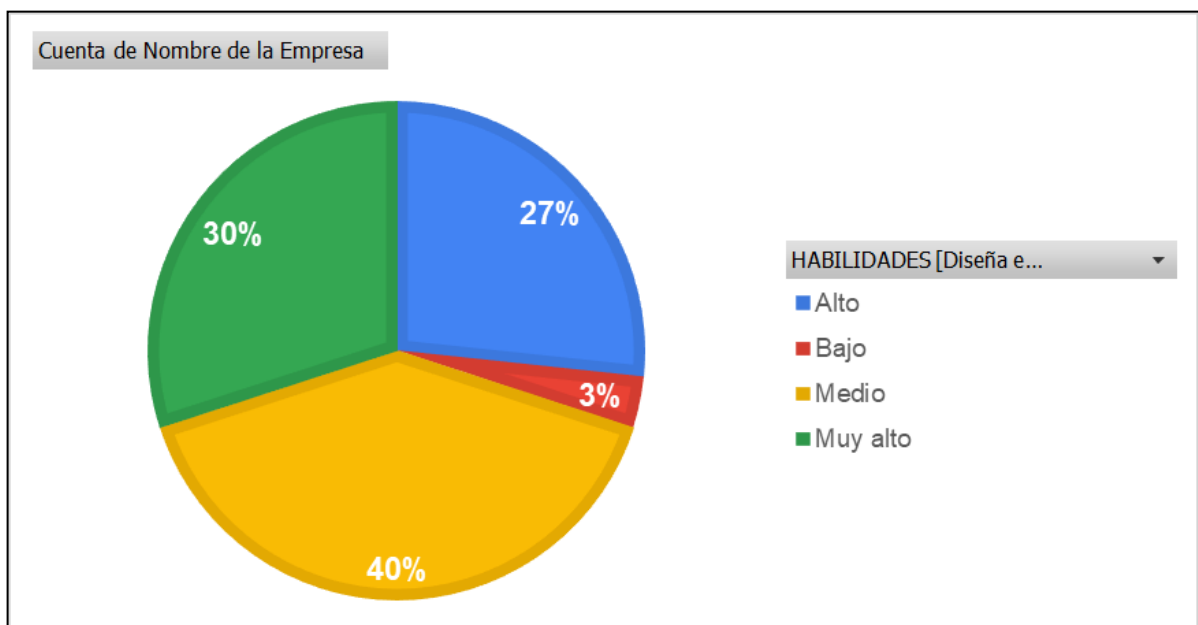
Gráfica 11,CONOCIMIENTOS Integra la gestión de seguridad y salud en el trabajo con el proceso administrativo de la empresa.



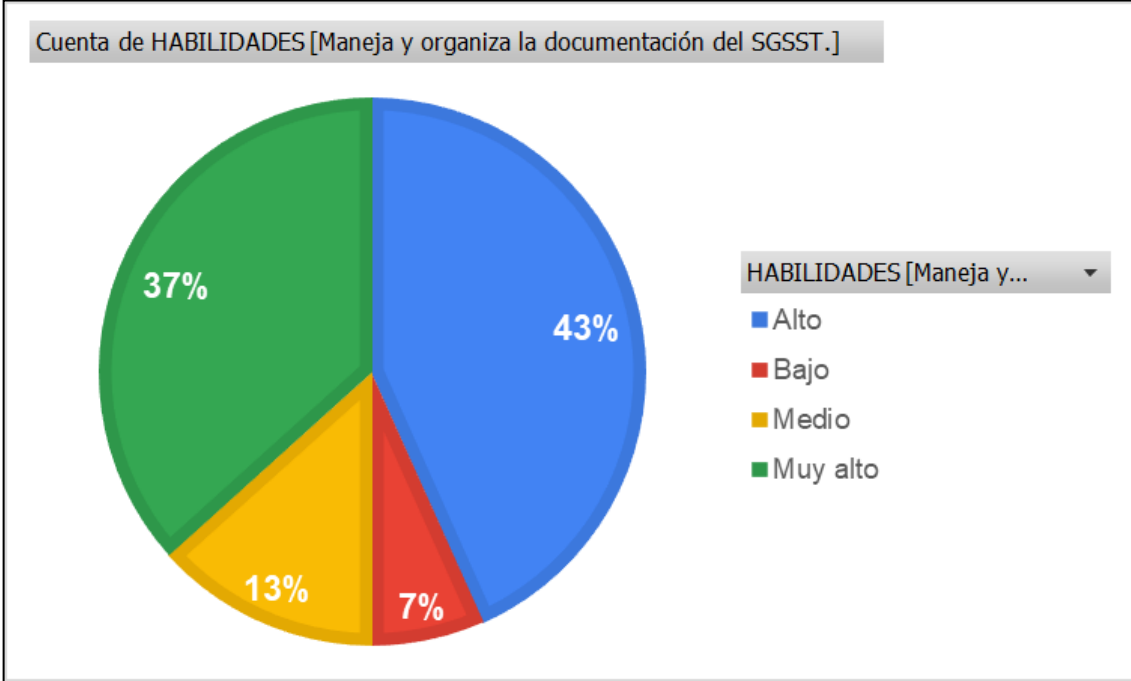
Gráfica 12,HABILIDADES Utiliza la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos que le permite evaluar las condiciones de trabajo.



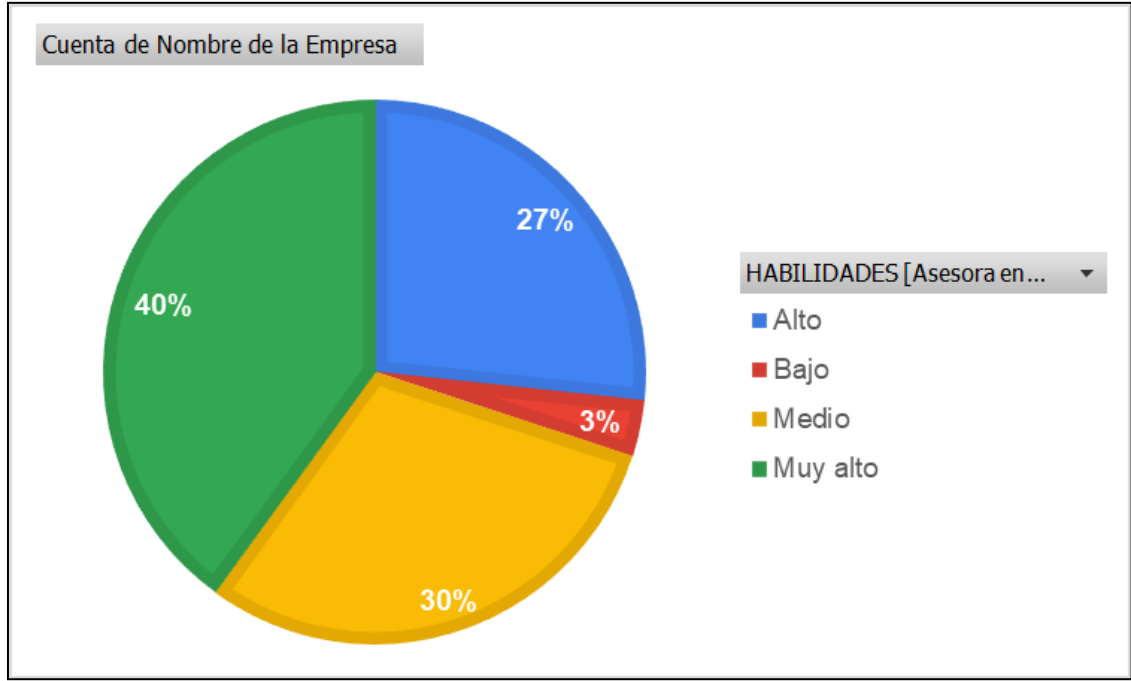
Gráfica 13, HABILIDADES Identifica riesgos del trabajo, evalúa su impacto y establece medidas para su mitigación.



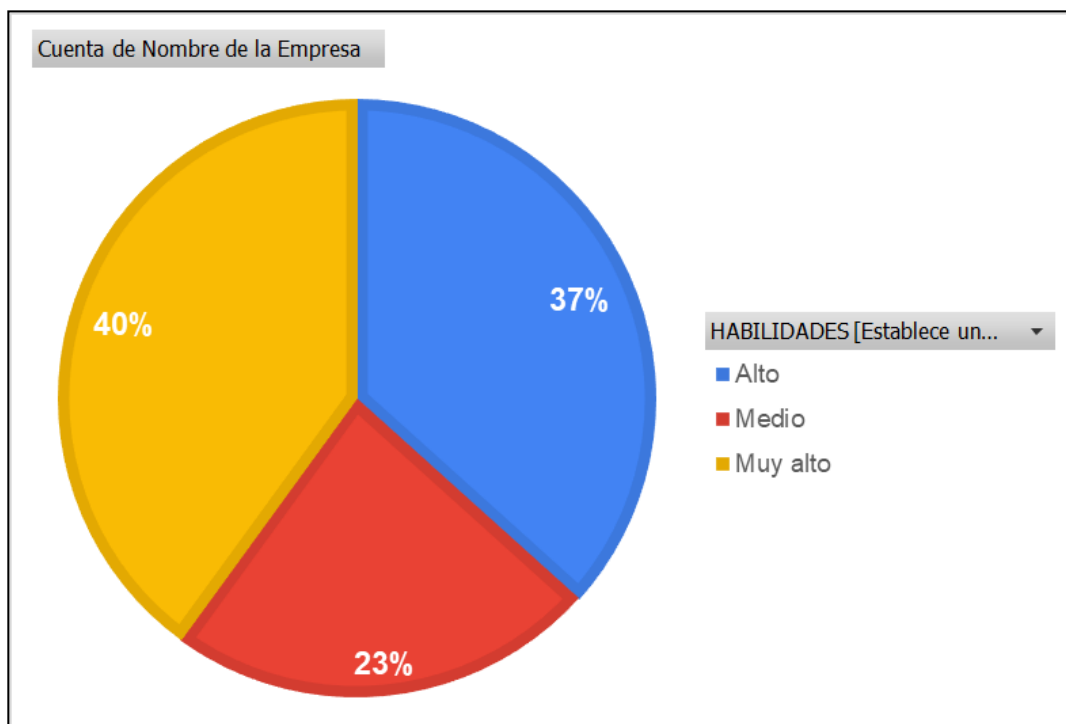
Gráfica 14, HABILIDADES Diseña e implementa programas de prevención de riesgos, que aportan a las condiciones de SST.



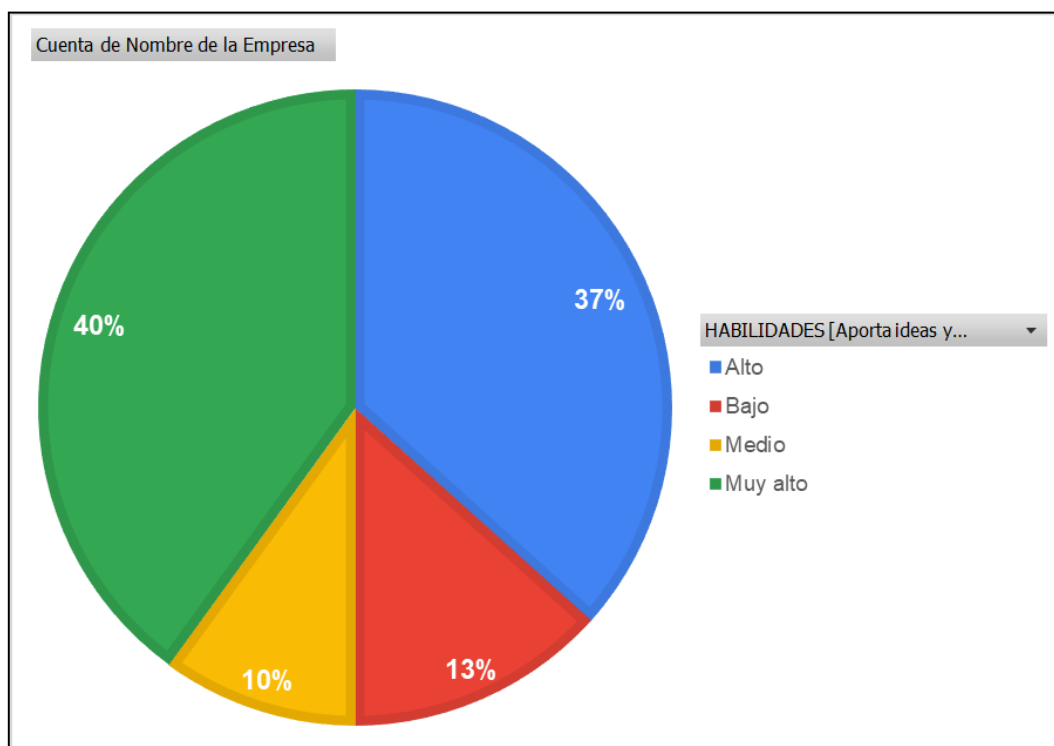
Gráfica 15,HABILIDADES Maneja y organiza la documentación del SGSST.



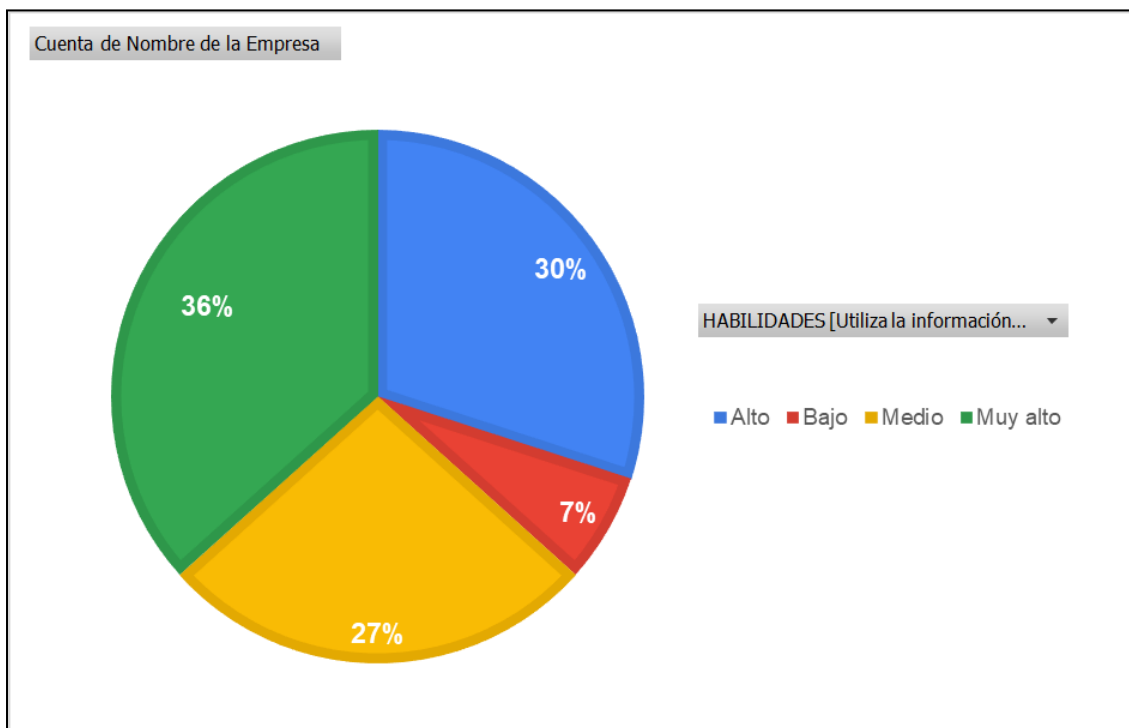
Gráfica 16,HABILIDADES Asesora en forma clara y oportuna a la organización sobre el cumplimiento de los aspectos técnicos y legales del SGSST.



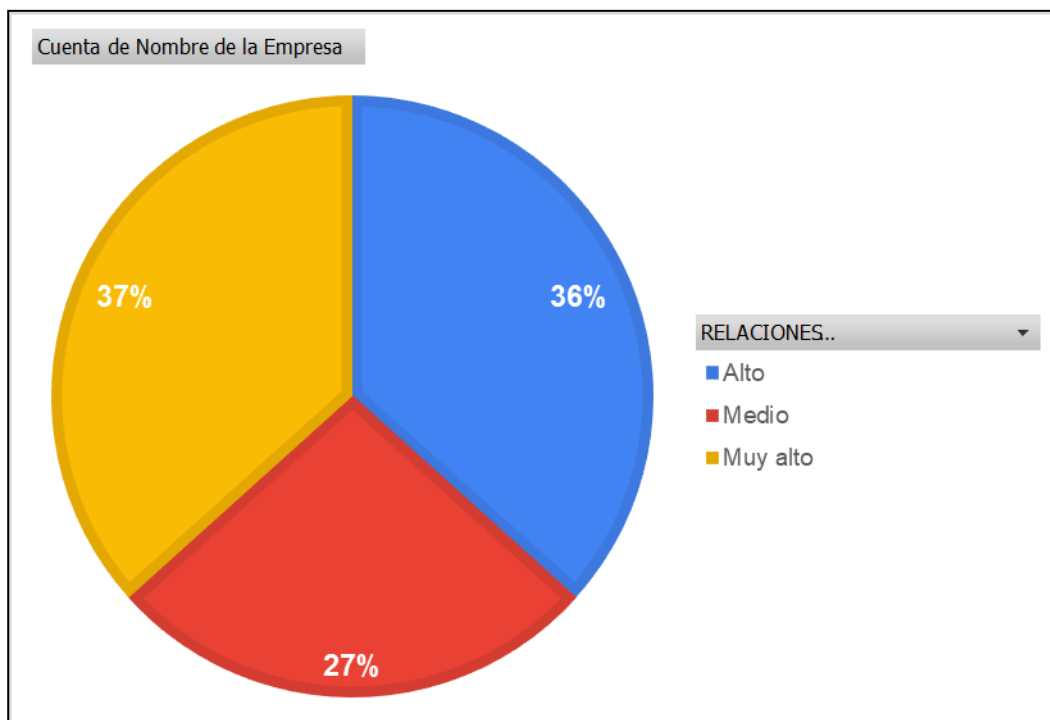
Gráfica 17, HABILIDADES Establece un programa de trabajo adecuado a las condiciones de la organización.



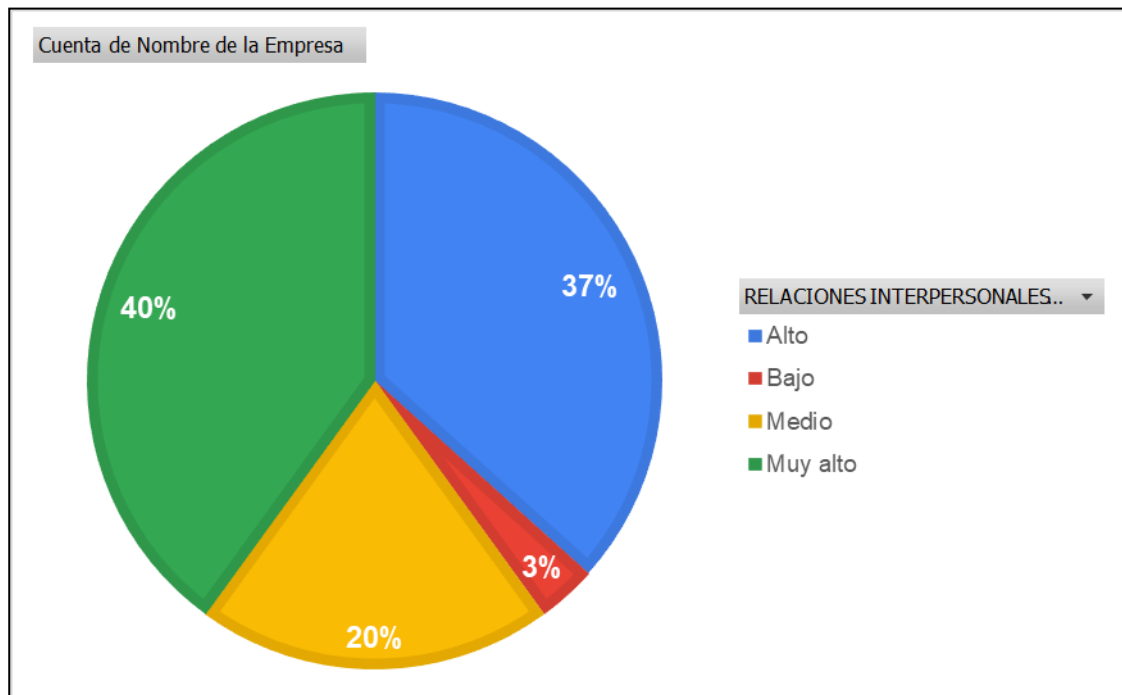
Gráfica 18, HABILIDADES Aporta ideas y recomendaciones pertinentes, seguras, efectivas y eficientes, asegurando el correcto desarrollo del SGSST.



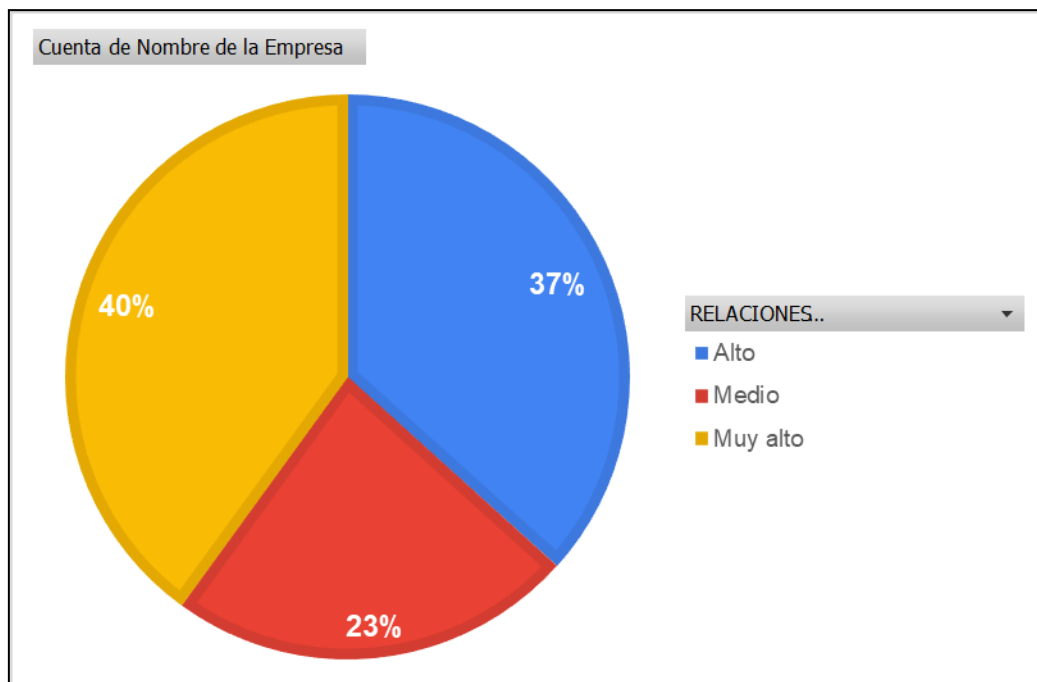
Gráfica 20, HABILIDADES Utiliza la información de las condiciones de salud de los trabajadores para plantear acciones de mejora.



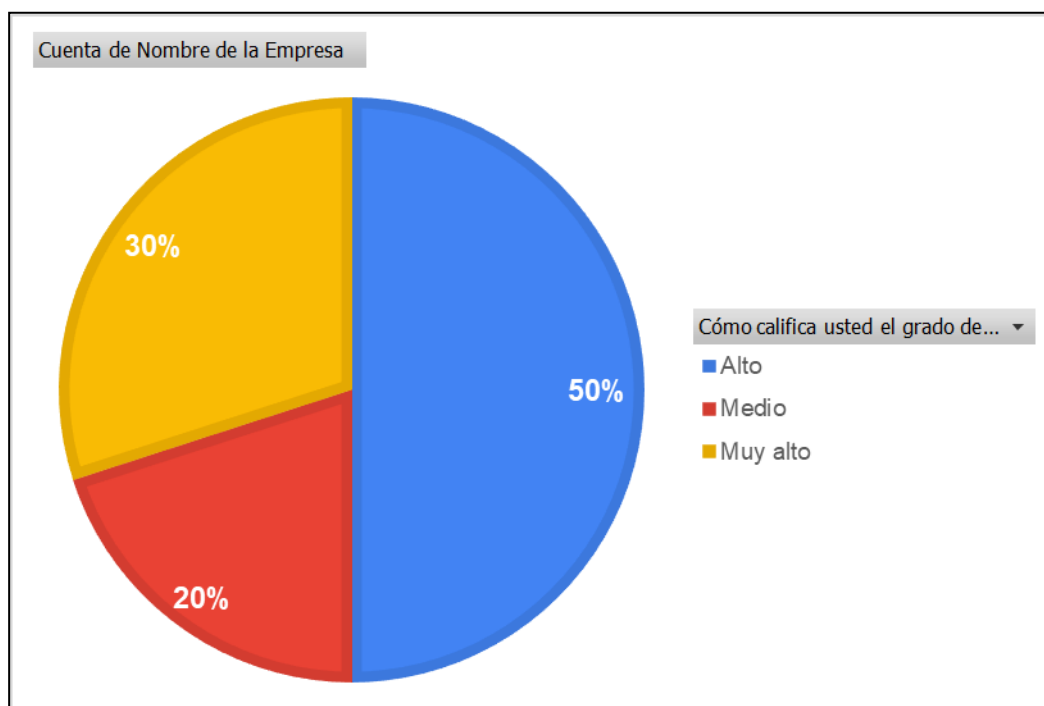
Gráfica 19, RELACIONES INTERPERSONALES Desarrolla una comunicación asertiva con el empleador y el trabajador.



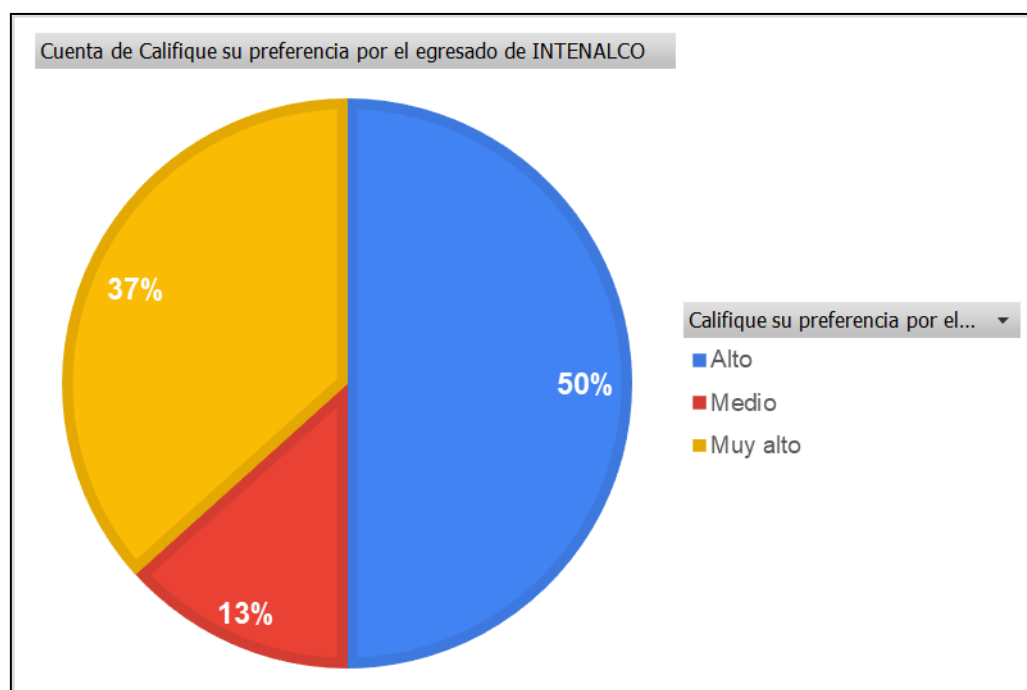
Gráfica 21,RELACIONES INTERPERSONALES Transmite de manera clara las indicaciones al trabajador, tanto escritas como verbales.



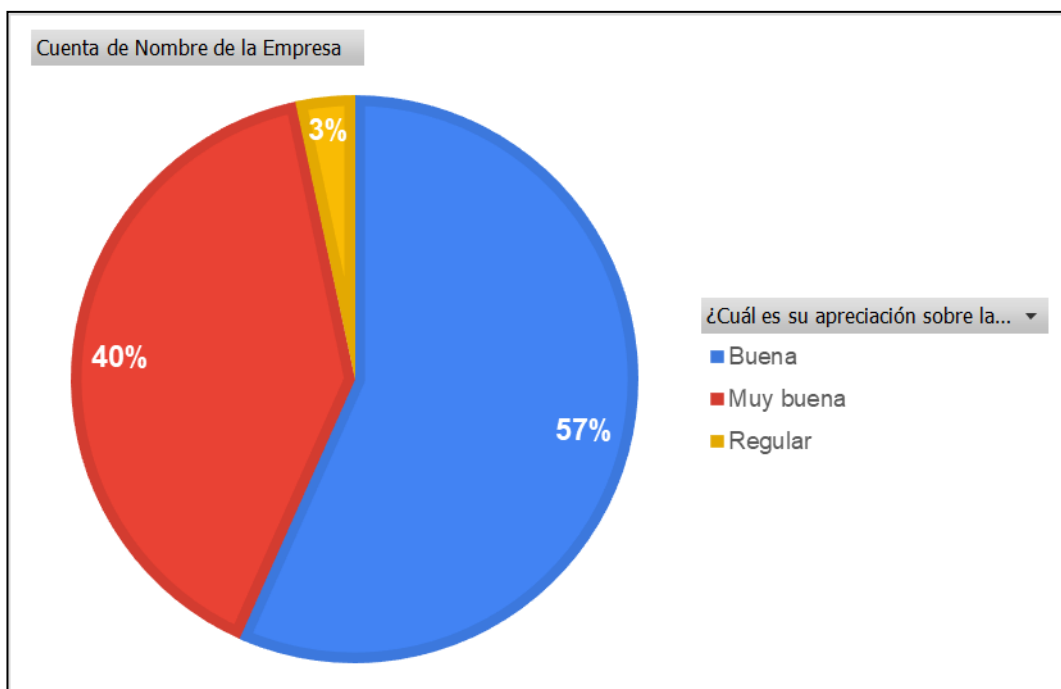
Gráfica 22,RELACIONES INTERPERSONALES Capacita al trabajador, la familia, la comunidad, y a otros miembros de la empresa en aspectos pertinentes a su práctica profesional.



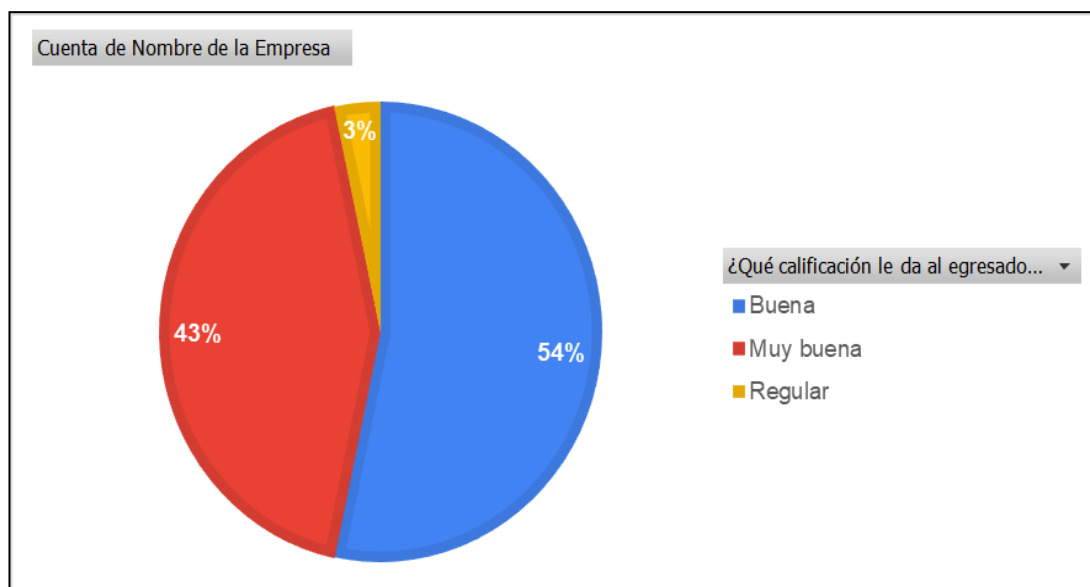
Gráfica 23, Grado de contribución del egresado del Programa Técnico Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el cumplimiento de los propósitos de la empresa.



Gráfica 24, preferencia por el egresado de INTENALCO.



Gráfica 25, ¿Cuál es su apreciación sobre la calidad de la formación del Egresado del Programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos SST de INTENALCO?



Gráfica 26, ¿Qué calificación le da al egresado intenalquino de acuerdo con su desempeño laboral?

9. ANÁLISIS

Se presentan resultados obtenidos de las encuestas realizadas a diferentes empresas.

Al consultar el tipo de organización se encontró que el 87% de las empresas son privadas, el 10% son públicas y el 3% de las empresas son mixtas.

Se recopilaron datos de las empresas encuestadas donde se preguntó en qué área o áreas donde se desempeña el egresado se encontró que 34% se desempeña en el área de talento humano, el 20% en el área operativa, un 4% en el área de salud y seguridad en el trabajo, el 10% en el área de sistema de gestión, el 7% está en el área de calidad, 3% está en diferentes áreas como talento humano, seguridad y salud en el trabajo, 3% están en las áreas de talento humano, operativo, administrativa, 3% en el área de prevención, 3% en áreas como talento humano y operativa y el 3% restante está en el área de gerencia.

A las empresas encuestadas se les preguntó el nombre del cargo que ocupa actualmente el egresado de SST de Intenalco que está vinculado por su empresa, los resultados fueron que el 20% de los egresados tiene el cargo de auxiliar SST, el otro 20% no está vinculado actualmente a la empresa, el 14% son aprendices en etapa productiva, el 13% tiene el cargo de coordinador de SST, 4% tiene el cargo de auxiliar operativo, 4% asesor prevención ARL, 4% analista SST, 3% SISO, 3% prevencionista, 3% jefe de recursos humanos y SST, 3%, coordinadora de producción.

Teniendo en cuenta la cantidad de empleados por cada empresa encuestada se recopilaron los siguientes tamaños de empresas, el 37% son gran empresa, el 30% pequeña empresa, el 23% mediana empresa y 10% microempresa.

A las empresas encuestadas se les preguntó Sector o actividad económica a la que pertenece la empresa y los resultados fueron, el 27% Comercio y servicios, 23% Manufactura o producción, 7% Salud, bienestar o recreación, 3% metalmecánico, 3% salud, 3% Sector minero, 3% seguros, 3% servicios, 3%

Servicios SST,3% Agropecuario,3% deportivo,3% Educación,3% Expendio de comida a la mesa,3% fundación ONG,3% gubernamental y 3% logística.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta ACTITUDES [Ser humano comprometido en el mantenimiento y la conservación de la seguridad y salud de los trabajadores, sin distingo de género, etnia, condición económica o social, política o religiosa.]. las respuestas fueron, el 43% muy alto, el 37% alto y el 20% medio.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta ACTITUDES [Persona que aplica la ética de su profesión en sus acciones y decisiones laborales]. las respuestas fueron, el 44% alto, el 43% muy alto,10% medio y el 3% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta ACTITUDES [Hábil para trabajar en equipo.] las respuestas fueron, el 44% alto, el 40% muy alto,13% medio y el 3% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta CONOCIMIENTOS [Aplica los conocimientos en la resolución de problemas relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.] las respuestas fueron, el 37% muy alto,36% alto y 27% medio.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta CONOCIMIENTOS [Fomenta el auto cuidado personal y del trabajador.] las respuestas fueron, el 47% alto, el 43% muy alto,10% medio.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta CONOCIMIENTOS [Integra la gestión de seguridad y salud en el trabajo con el proceso administrativo de la empresa.] las respuestas fueron, el 50% muy alto,33% alto y 17% medio.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta HABILIDADES [Utiliza la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos que le permite

evaluar las condiciones de trabajo.] Las respuestas, fueron el 34 % alto, 33% medio, muy alto,30% y el 3% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [identifica riesgos del trabajo, evalúa su impacto y establece medidas para su mitigación.] Las respuestas fueron, el 37% muy alto,33% alto,23% medio y el 7% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [diseña e implementa programas de prevención de riesgos, que aportan a las condiciones de SST.] Las respuestas fueron, el 40% medio,30% muy alto,23% alto y el 3% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [maneja y organiza la documentación del sgsst.] Las respuestas fueron, el 43% alto, el 37% muy alto, el 13% medio y el 7% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [asesora en forma clara y oportuna a la organización sobre el cumplimiento de los aspectos técnicos y legales del sgsst.]. Las repuestas fueron, el 40% muy alto, el 30% medio, el 27% alto, y el 3% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [establece un programa de trabajo adecuado a las condiciones de la organización.] Las respuestas fueron, el 40% muy alto, el 37% alto y el 30% medio.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [aporta ideas y recomendaciones pertinentes, seguras, efectivas y eficientes, asegurando el correcto desarrollo del sgsst.] Las respuestas fueron, el 40% muy alto, el 37% alto, el 13% medio y el 10% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta habilidades [utiliza la información de las condiciones de salud de los trabajadores para plantear acciones de mejora.] Las respuestas fueron, el 36% muy alto, el 30% alto, el 27% medio y y el 7% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta relaciones interpersonales [desarrolla una comunicación asertiva con el empleador y el trabajador.] As respuestas fueron, el 37% muy alto, el 36% alto y el 27% medio.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta relaciones interpersonales [transmite de manera clara las indicaciones al trabajador, tanto escritas como verbales] as respuestas fueron, el 40% muy alto, el 37% alto, el 20% medio y y el 3% bajo.

Las empresas encuestadas respondieron esta pregunta relaciones interpersonales [capacita al trabajador, la familia, la comunidad, y a otros miembros de la empresa en aspectos pertinentes a su práctica profesional.] Las respuestas fueron, el 40% muy alto, el 37% alto y el 23% medio.

Las empresas encuestadas se les pregunto cómo califica usted el grado de contribución del egresado del programa técnico profesional de seguridad y salud en el trabajo, con el cumplimiento de los propósitos de la empresa, sus respuestas fueron, el 50% alto, 30% muy alto y el 20% medio.

Las empresas encuestadas se les solicito calificar su preferencia por el egresado de Intenalco, sus respuestas fueron, el 50% alto, 37% muy alto y el 13% medio.

Las empresas encuestadas se les pregunto ¿cuál es su apreciación sobre la calidad de la formación del egresado del programa técnico profesional en procesos administrativos SST de Intenalco?, sus respuestas fueron, el 54% buena, el 40% y el 3% regular.

10.CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- Podemos apreciar de manera positiva que las empresas consideran que los estudiantes de Intenalco procuran el mantenimiento de la conservación de la salud y seguridad sin discriminar a ningún trabajador.
- De manera positiva se aprecia que el estudiante de Intenalco es una persona ética basada en su profesión, ya que las respuestas de las encuestas por parte las empresas fueron 13 muy y 13 altas.
- El estudiante tiene una actitud positiva para trabajar basada en equipo según las respuestas de la encuesta por parte de las empresas tuvieron resultados muy positivos,
- La resolución de problemas para los estudiantes de Intenalco se puede mejorar, para llegar a nivel superiores basada en cuanto a resolver problemas de salud y seguridad basada en el trabajo
- Podemos apreciar como fortaleza el conocimiento para fomentar el autocuidado personal y del trabajador
- Al integrar los conocimientos de SST basada en procesos administrativos el estudiante de Intenalco cuenta con niveles alto para dicha función
- Utilizar La matriz de riesgo y valoración de riesgo, es una habilidad que se puede mejorar basada en los estudiantes de Intenalco, ya que los resultados basada en la encuesta encontramos una alta puntuación para el nivel medio de esta habilidad.
- Identificar peligros del trabajo, evaluar su impacto y establecer medidas para su mitigación es una habilidad positiva para el estudiante de Intenalco, pero se puede mejorar ya que encontramos que 2 empresas consideran que el nivel es bajo y 7 es medio
- Diseñar e implementar programas de prevención de riesgos es una habilidad por mejorar, ya que los resultados nos arrojan que 12 empresas esta habilidad es media.
- Manejar y organizar la documentación del SGSST es una habilidad fuerte para los estudiantes de Intenalco con los resultados de las encuestas podemos evidenciar que tenemos una gran puntuación por el nivel muy alto y alto.

- Asesorar de manera clara y oportuna a las empresas sobre el cumplimiento de aspectos de y legales del sgsst, es una habilidad que se puede mejorar ya basada en los resultados de la encuesta 9 empresas consideran que esta habilidad es media.
- Establecer un programa de trabajo adecuado a las condiciones de la organización es una habilidad fuerte para los estudiantes de Intenalco, ya que basada en la encuestas a las empresas los resultados con mayor porcentaje fueron muy alta y alta.
- Aporta ideas y recomendaciones pertinentes, seguras, efectivas y eficientes, asegurando el correcto desarrollo del SGSST, es una habilidad fuerte para los estudiantes de Intenalco, teniendo basada en cuenta las respuestas de la encuesta por parte de las empresas encontramos nivel muy alto y alto con mayor porcentaje.
- Utilizar la información de las condiciones de salud de los trabajadores para plantear acciones de mejora es una habilidad que se puede mejorar, la encuesta demuestra que dos empresas 2 votaron por un nivel bajo y 8 por un nivel medio.

RECOMENDACIONES

En vista de tales resultados, se presentan las siguientes recomendaciones

Las principales recomendaciones son enfocadas a la identificación de peligros, identificación y prevención

- Reforzar la matriz de identificación de peligros y valoraciones de riesgos.
- Medidas de mitigación a los riegos del trabajo
- Reforzar en el diseño e implementación de programas de prevención de programa de promoción y prevención, Programa de prevención y protección contra caídas para trabajo seguro en alturas, Programa de Capacitación y entrenamiento, Programa de inspecciones, entre otros.
- Mejorar en cómo se utiliza la información de las condiciones de salud de los trabajadores

En cuanto habilidades interpersonal que permiten expresar sentimientos, necesidades y opiniones de manera abierta, apropiada, honesta, empática y

directa, siempre respetando las ideas de los demás se debe mejorar en cómo se expresa tanto en forma verbal y escrita.

RECOMENDACIONES

En vista de tales resultados, se presentan las siguientes recomendaciones:

11. BIBLIOGRAFÍA.

1. Impacto social y laboral de los graduados en administración en salud de la universidad de Córdoba (Enna Beatriz contreras salgado, leidy luz madera moreno ,2022)

12. ANEXOS

1 INSTRUMENTO APLICADO A EGRESADOS

ENCUESTA A EGRESADOS DEL PROGRAMA

Técnico Profesional Procesos Administrativos Seguridad y Salud en el Trabajo

INTENALCO EDUCACIÓN SUPERIOR

CALI

La aplicación de este instrumento nos permitirá identificar la situación socio – laboral de los egresados del programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo, ya que es de vital importancia hacer seguimiento a los egresados en aras de mejorar los procesos de formación académica, identificar fortalezas y debilidades de nuestro programa y enrutarnos en el camino de la obtención de los registros calificados y posterior acreditación.

INSTRUCCIONES:

- a) La encuesta consta de preguntas abiertas y de selección múltiple.
- b) Realice una lectura general antes de empezar a responderlo.
- c) No deje ninguna pregunta sin responder.

IDENTIFICACIÓN E INFORMACIÓN BÁSICA:

Nombre(s):	Apellido(s):
Edad:	Género:
Cedula de ciudadanía No	Estado civil:
Email:	No Hijos:
Hace cuánto tiempo ejerce la profesión (En meses):	

1. DESARROLLO LABORAL Y PROFESIONAL

1.1 Trabaja: 1. Sí: ☐ 2. No ☐

Entidad o Empresa donde labora:		
Cargo que desempeña:	Operativo: ()	Administrativo ()
Tipo de contrato:	A termino fijo ()	A término indefinido ()
	Prestación de servicios	Independiente
Tipo de contratación:	Directa ()	Indirecta (Cooperativa) ()
Tiempo de servicio en la empresa (en meses):		

La empresa donde labora actualmente es de carácter:

Privada_____ Pública_____

1.2 ¿Trabaja actualmente en otra empresa diferente a la cual ya mencionó en la pregunta anterior?

SI ☐ NO ☐ Cual: _____

1.3 Si se encuentra desempleado, indique desde que fecha:

DÍA	MES	AÑO

O marque con una x si nunca ha trabajado ☐

1.4 Si usted en este momento está desempleado, esa situación se la atribuye a:

Marque con un x la causa principal (Es de única respuesta):

Deficiente formación académica	
Inexistencia de buenas relaciones familiares o sociales:	
Falta de Oportunidad de trabajo	
Insatisfacción profesional	
Otra (¿Cuál? Escríbala)	

¿Usted ha desempeñado actividades laborales como:

Pasantía	SI _____	NO _____
Contrato de Aprendizaje	SI _____	NO _____
Práctica Empresarial	SI _____	NO _____

1.5 ¿Qué tiempo **EN MESES** le tomó ubicarse laboralmente después de haber recibido el título? _____

1.6 ¿Desempeña otro trabajo diferente a la SST?

Si ☐ Cual? _____ ☐

1.7 ¿Ha desarrollado usted algún curso de capacitación o actualización?

Si _____ No _____

En caso de responder afirmativamente señale la institución, el tema o área de actualización y su duración:

Curso o tema de actualización	Lugar	Duración (meses)

¿En qué temas o áreas le gustaría profundizar en su formación académica?

EL PROGRAMA Y SU IMPACTO SOCIAL:

Preguntas de respuesta única, marque con una X:

1. La formación académica que le brindó el programa ha sido:

OPCIONES DE RESPUESTA	MARQUE X
Excelente	
Suficiente	
Adecuada	
Insuficiente	
No le ha servido	

2. Los contenidos del programa que cursó en relación con su validez y actualidad le han servido para su desempeño profesional.

Si____ No____ Parcialmente ____

Sustente su respuesta:

3. En su ejercicio profesional, cuáles **asignaturas del programa** le han sido de mayor aporte o utilidad en su desempeño laboral (**Enumere de 1 a 5 en orden de importancia, siendo 1 la más útil y 5 la menos útil**).

Egresado de SST	
Introducción a la gestión del riesgo	
Bioestadística	
Planes de emergencia	
Bioquímica	
Método de trabajo seguro	
Seguridad industrial	

Saneamiento ambiental	
Procesos administrativos	
Medicina preventiva y del trabajo	
Ergonomía	
Formulación y elaboración proyectos	
Control total de pérdidas	

4. Considera usted como egresado de Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo de Intenalco, se debe fortalecer más en áreas de: **(Enumere de 1 a 5 en orden de prioridad siendo 1 la más importante a fortalecer y 5 la menos importante):**

Administración del Riesgo	Lengua Extranjera	Legislación	Informática	Metodología de la Investigación
Seguridad Industrial	Higiene Industrial	Emprendimiento	Vigilancia Epidemiológica Ocupacional	Sistemas de gestión en SST
¿Otra?	¿Cuál?			

6. ¿Considera que la formación académica recibida es pertinente para enfrentar problemas en el medio laboral en el que usted se desempeña?

Sí _____ No _____

7. ¿Cómo califica usted la calidad de la educación recibida en el Programa Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo? Marque con una X la opción que considere:

Respuesta	Marque X
Excelente	
Buena	
Regular	
Deficiente	
Mala	

8. Durante su ejercicio profesional. Usted ha recibido alguna distinción o reconocimiento especial dentro de su sitio de trabajo:

Sí _____ No _____

¿Cuál?:	
¿De quién?:	
Año	
¿Por qué?	

9. Priorice los programas que Intenalco debe promover para sus egresados.
(Enumere en orden de importancia 1 como más importante y 5 menos importante).

Diplomados	
Actualización profesional (seminarios, cursos cortos en temas específicos)	
Actividades de Integración e intercambio	
Investigación	
Otros. ¿Cuál?	

10. ¿Desearía pertenecer a una organización de egresados de INTENALCO y que sea auspiciada por la Institución?

Sí _____ No _____

11. ¿Qué sugerencia tendría para el mejoramiento Institucional y del programa del cual usted es egresado?:

2 INSTRUMENTO APLICADO A EMPLEADORES

DESEMPEÑO LABORAL DE EGRESADOS DEL PROGRAMA TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - INTENALCO

FECHA

DD	MM	AA

Cordial saludo, la presente encuesta corresponde a un estudio sobre el impacto laboral de los egresados del programa de Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo Intenalco. Su aporte, al responder este cuestionario será muy valioso para la Institución. Agradecemos de antemano su colaboración y sinceridad.

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Acepto libre y voluntariamente a participar de este trabajo de investigación, realizado por Intenalco.

Soy consciente de que puedo retirarme del estudio cuando sea conveniente, o ser retirado sin repercusión alguna. A su vez sé que no utilizarán mi nombre, y los resultados obtenidos los sabrán los investigadores y yo. Los resultados obtenidos serán única y exclusivamente para este fin investigativo.

Participar de este estudio no me ocasionará riesgos físicos, morales, mentales, emocionales o sociales, ni ahora ni a futuro.

Seré tratado con equidad-igualdad y respeto y se me responderá a cualquier duda que se presente en algún momento de la investigación.

Al contestar la siguiente encuesta reconozco que he leído y entendido el documento .

Nombre de la Empresa: _____

Tipo de Organización:

Pública ☐ Privada ☐ Mixta ☐

Señale el área o áreas donde se desempeña el egresado:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Talento Humano | ☐ |
| 2. Operativa | ☐ |
| 3. Ambiental | ☐ |
| 4. Calidad | ☐ |
| 5. Asesoría | ☐ |
| 6. Otra, ¿cuál? _____ | |

Escriba el nombre del Cargo de quien responde la encuesta:

(propietario, socio, gerente, subgerente, jefe, coordinador, supervisor, analista, asistente, etc.)

Escriba el nombre del Cargo que ocupa actualmente el egresado de SST de Intenalco que está vinculado por su empresa:

(subgerente, jefe, coordinador, supervisor, analista, asistente, etc.)

Tamaño de la Empresa:

1. Micro empresa (1 a 10 empleados) ☐
2. Pequeña empresa (11 a 50 empleados) ☐
3. Mediana empresa (51 a 200 empleados) ☐
4. Gran empresa (201 o más empleados) ☐

Sector o actividad económica al que pertenece la empresa:

- 1 Agropecuario ☐
- 2 Comercio exterior ☐
- 3 Comercio y servicios ☐
- 4 Construcción ☐
- 5 Manufactura o producción ☐
- 6 Educación ☐
- 7 Salud, bienestar o recreación ☐
- 8 Otro, ¿cuál? _____

Por cuánto tiempo en promedio ha(n) estado vinculado(s) el(los) egresados de SST de Intenalco en su empresa:

1. De 1 a 6 meses ☐
2. De 7 meses a 1 año ☐
3. De 1 a 2 años ☐
4. 3 años o más ☐

Teniendo en cuenta el(los) egresado(s) del Programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos de Seguridad y Salud en el Trabajo de INTENALCO que ha(n) laborado en su empresa, por favor califique los siguientes puntos:

EVALUACIÓN DEL EGRESADO

- a) Por favor valore el desempeño del egresado en cada aspecto; califique de acuerdo con la escala de valoración que se presenta.

CALIFICACIÓN						
N						
ACTITUDES						
1. Ser humano comprometido en procurar el mantenimiento y la conservación de la seguridad y salud de los trabajadores, sin distinción de género, etnia, condición económica o social, política o religiosa.	Muy alto	Alto	Medio	Bajo	Deficiente	
2. Persona que aplica la	Mu	Alt	Medi	Baj	Deficient	

ética de su profesión en sus acciones y decisiones laborales.	y alto	o	o	o	e
---	---------------	----------	----------	----------	----------

3. Hábil para trabajar en equipo.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
-----------------------------------	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

CONOCIMIENTOS

1. Aplica los conocimientos en la resolución de problemas relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
--	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

2 Fomenta el autocuidado personal y del trabajador.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
---	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

3 Integra la gestión de seguridad y salud en el trabajo con el proceso administrativo de la empresa.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
--	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

HABILIDADES

1. Utiliza la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos que le permite evaluar las condiciones de trabajo.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
---	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

2. Identifica riesgos del trabajo, evalúa su impacto y establece medidas para su mitigación.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
--	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

3. Diseña e implementa programas de prevención de riesgos, que aportan a las condiciones de SST.	Mu y alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
--	------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

4. Maneja y organiza la documentación del	Muy alto	Alt o	Medi o	Baj o	Deficient e
---	-----------------	--------------	---------------	--------------	--------------------

SGSST.

5. Asesora en forma clara y oportuna a la organización sobre el cumplimiento de los aspectos técnicos y legales del SGSST.	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente
6. Establece un programa de trabajo adecuado a las condiciones de la organización.	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente
7. Aporta ideas y recomendaciones pertinentes, seguras, efectivas y eficientes, asegurando el correcto desarrollo del SGSST.	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente
8. Utiliza la información de las condiciones de salud de los trabajadores para plantear acciones de mejora.	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente

RELACIONES INTERPERSONALES

1. Desarrolla una comunicación asertiva con el empleador y el trabajador.	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente
2. Transmite de manera clara las indicaciones al trabajador, tanto escritas como verbales	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente
3. Capacita al trabajador, la familia, la comunidad, y a otros miembros de la empresa en aspectos pertinentes a su práctica profesional.	Mu y alto	Alt o	Medio	Bajo	Deficiente

Ordene de 1 a 5 las siguientes competencias del egresado. Tenga en cuenta que 1 representa las más importante y 5 la menos importante:

Comunicación y relaciones interpersonales	☐
Iniciativa	☐
Liderazgo	☐
Negociación y mediación	☐
Trabajo en equipo	☐

Cómo califica usted el grado de contribución del egresado del Programa Técnico Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el cumplimiento de los propósitos de la empresa:

Muy alto ☐ Alto ☐ Medio ☐ Bajo ☐ Deficiente ☐

Califique su preferencia por el egresado de INTENALCO:

Muy alto ☐ Alto ☐ Medio ☐ Bajo ☐ Deficiente ☐

¿Cuál es su apreciación sobre la calidad de la formación del Egresado del Programa Técnico Profesional en Procesos Administrativos SST de INTENALCO?

Muy buena ☐ Buena ☐ Regular ☐ Mala ☐

¿Qué calificación le da al egresado intenalquino de acuerdo con su desempeño laboral?

Muy buena ☐ Buena ☐ Regular ☐ Mala ☐

OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS

Qué observaciones y/o comentarios desea hacer con respecto al aporte que brinda el egresado de Intenalco en Seguridad y Salud en el Trabajo, a su empresa:

GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y APOORTE.

