

	Anexo A Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	Fecha: Agosto 20 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo A

La empresa Salud Ambiental LTDA dedicada a actividades de limpieza de edificios e instalaciones industriales, incluye actividades de desinfección y exterminación de plagas y roedores en edificios, fábricas, plantas industriales, trenes, busques, entre otros reconoce la importancia del capital humano, es por eso que se compromete a:

- Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles.
- Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la empresa.
- Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales.

Para lograrlo, la empresa destina los recursos necesarios a nivel tecnológico, económico y de talento humano; con el fin de salvaguardar la seguridad y salud de los trabajadores independientemente de su forma de contratación, mediante la mejora continua.

Firma

Representante legal:

Julio César Vidarte Sierra

CC: 29.125.517

Elaboró:Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
--------------------------------	---------	---------

	Anexo B. Tabla de Metas y Objetivos	Fecha: Agosto 28 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo B

No.	Objetivos	Metas
1	Implementar programas de prevención de riesgos laborales	Programas de prevención de riesgo químico y riesgo ambiental en un tiempo entre 6 y 12 meses
2	Capacitar al personal de la empresa en manejo de botiquín, rutas de evacuación, puntos de encuentro.	100% de la población trabajadora
3	Garantizar el cumplimiento de las normativas legales vigentes	Entre el 85% y el 100% de cumplimiento de los estándares mínimos de SST.
4	Realizar vigilancia epidemiológica de enfermedades laborales, encontrando y ejecutando los respectivos controles	Entre el 95% y 100% de los controles
5	Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles.	El 100% de las áreas de trabajo.

Elaboró:Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
--------------------------------	---------	---------



Presupuesto SG-SST Salud Ambiental

Fecha: Septiembre de 2024
Versión: 02
Código: Anexo C

DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	VALOR TOTAL	RECURSO	PROVEEDOR	% EJECUCION	SEGUIMIENTO PROGRAMADO	SEGUIMIENTO EJECUTADO	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE				TERCER TRIMESTRE				CUARTO TRIMESTRE				
									ENERO	FEBRERO	MARZO	% EJECUCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	% EJECUCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	% EJECUCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	% EJECUCION
PROGRAMAS POR ARL																								
Programa Capacitación				Humano, tecnico	ARL																			
MEDICINA DEL TRABAJO																								
Exámenes Ocup. Ingreso	\$ 30,000	1	\$ 30,000	Humano, tecnico, financiero	CMOV																			
Exámenes Ocup. Periódicos	\$ 30,000	1	\$ 30,000	Humano, tecnico, financiero	CMOV																			
Exámenes Ocup. Retiro	\$ 40,000	1	\$ 40,000	Humano, tecnico, financiero	CMOV																			
HIGIENE INDUSTRIAL																								
Medición ambiental de Iluminación	\$ 51,000	1	\$ 51,000	Humano, tecnico, financiero																				
SEGURIDAD INDUSTRIAL																								
Equipos extintor ABC (10Lb)	\$ 29,990	1	\$ 29,990	Financiero	BOMBEROS																			
Botiquín de primeros auxilios	\$ 80,000	1	\$ 80,000	Financiero	BOMBEROS																			
PLAN DE CONTINGENCIAS																								
Señalización				Financiero	ARL																			
Alarma de emergencia	\$ 350,000	1	\$ 350,000	Financiero	BOMBEROS																			
BATERIA PSICOSOCIAL																								
bateria psicosocial	\$ 310,000	1	\$ 310,000	Humano, financiero																				
EVALUACION																								
Auditorías Externas	\$ 1,300,000	1	\$ 1,300,000	Humano, tecnico, financiero	AUDITOR																			
TOTAL																								
CUMPLIMIENTO MES A MES	\$ -																							
CUMPLIMIENTO ACUMULADO	\$ 2,220,990		\$ 2,220,990																					

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas Revisó: Aprobó:



**Programa de Capacitación
2023**

Fecha: Septiembre 02 de 2023

Versión: 01

Código: Anexo D

DIRIGIDO A	TEMA	RECURSO	RESPONSABLE	PRIMER TRIMESTRE						SEGUNDO TRIMESTRE						TECER TRIMESTRE						CUARTO TRIMESTRE					
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
				P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
GERENCIA	Liderazgo en seguridad y salud en el trabajo	VIDEO BEAM COMPUTADOR PAPELERIA																									
	Responsabilidad civil y penal en riesgo laboral																										
	Cómo debe realizarse una inspeccion																										
VIGIA	Orden y limpieza	VIDEO BEAM COMPUTADOR PAPELERIA																									
	Deteccion de peligros																										
	Proteccion personas a los trabajadores																										
COCOLA	Resolucion de conflictos	VIDEO BEAM COMPUTADOR PAPELERIA																									
	Promocion de acciones que mejoren la convivencia laboral																										
	Manejo del estrés																										
BRIGADA	Primeros Auxilios	VIDEO BEAM COMPUTADOR PAPELERIA																									
	Prevencion y control de incendios																										
	Rescate Basico																										
	Evacuacion de instalaciones																										
TRABAJADORES	Identificacion de peligros y control de riesgos en puesto de trabajo	VIDEO BEAM COMPUTADOR PAPELERIA																									
	Habitos saludables																										
	Cumplimiento de normas, reglamentos e instrucciones del sg-sst																										
			TOTAL																								

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas

Revisó:

Aprobó:



Plan de Trabajo Anual de la Empresa Salud Ambiental LTDA
2023

Fecha: Septiembre 02 de
2023

Código: Anexo E

Versión: 01

OBJETIVO: Ejecutar las actividades en seguridad y salud en el trabajo del SG-SST para mejorar las condiciones y el medio ambiente laboral de la empresa Salud Ambiental LTDA.

META: cumplimiento del 85% a 100%

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSO	PRIMER TRIMESTRE						SEGUNDO TRIMESTRE						TERCER TRIMESTRE						CUARTO TRIMESTRE					
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
				P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
PLANEAR	Asignación de recursos	Gerencia	Humano, tecnico, financiero																								
	Verificar afiliación sistema seguridad social	Profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
	Identificar trabajos de alto riesgo	Profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
HACER	Descripción sociodemográfica	Profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
	Actividades de promoción y prevención salud	Profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
	realizar exámenes médicos ocupacionales	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico, financiero																								
VERIFICAR	Indicadores de estructura, proceso y resultado	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
	Auditorías	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico, financiero																								
	Revisión anual por alta dirección, resultado y alcance de la auditoría	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
ACTUAR	Planificar auditoría con el copasst	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
	Toma de medidas preventivas, correctivas y de mejora	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
	Implementar medidas y acciones correctivas de auditorías y ARL	Gerencia, profesional, tecnico o tecnologo sst	Humano, tecnico																								
TOTAL																											

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas

Revisó:

Aprobó:

Matriz legal empresa Salud Ambiental 2023							Fecha: Septiembre 08 de 2023	
							Versión: 01	
							Código Anexo F	
FECHA DE ACTUALIZACION:								
RESPONSABLE:								
NORMA	NOMBRE	ARTICULO O CAPITULO APLICABLE	DESCRIPCION DEL REQUISITO	EVIDENCIA	CUMPLE		RESPONSABLE	OBSERVACIONES
					SI	NO		
ley 1010 de 2006	Acoso laboral	Toda	Medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo.	Bateria psicosocial			Gerente, persona encargada de sst	Implementar la bateria psicosocial en la empresa
Decreto 1072 de 2015	Decreto unico reglamentario del sector trabajo	Capitulo 6	Sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo	Documentos politica y objetivos, plan anual de trabajo, programas, entre otros.			Gerente, persona encargada de sst	Designar un responsable del sistema de gestion de seguridad y salud en eltrabajo.
Resolucion 2013 de 1986	Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo	Toda	Reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Acta de conformacion del comité			Gerente, persona encargada de sst	Conformar el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo
Resolucion 1356 de 2012	Comite de convivencia laboral	Toda	Se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones.	Acta de conformacion del comité			Gerente, persona encargada de sst	Conformar el comite de convivencia laboral
Resolucion 0256 de 2014	Conformacion de la brigada de emergencia	Toda	reglamenta la conformación, capacitación y entrenamiento para las brigadas contraincendios de los sectores energético, industrial, petrolero, minero, portuario, comercial y similar en Colombia.	Acta de conformacion de la brigada			Gerente, persona encargada de sst	Conformar la brigada de emergencia
Resolucion 2764 de 2022	Bateria psicosocial	Toda	Adopta la Bateria de instrumentos para la evaluación de factores de Riesgo Psicosocial, la Guía Técnica General para la promoción, prevención e intervención de los factores psicosociales y sus efectos en la población trabajadora y sus protocolos específicos y se dictan otras disposiciones.	Acta de implementacion de la bateria y vigilancia riesgo psicosocial			Gerente, persona encargada de sst	Implementar la bateria psicosocial en la empresa
Resolucion 2346 de 2007	Examenes medicos ocupacionales	Toda	Por la cual se regula la evaluacion medica ocupaciona, el manejo ny contenido de las historias clinicas ocupacionales.	Resultado de examenes			Gerente, persona encargada de sst	Realizar examnes ocupacionales de ingreso, periodicos y de egreso

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

										Código: Anexo G			
Identificación de Peligros de la Empresa Salud Ambiental										Fecha de elaboración: septiembre 16 de 2023			
										Versión: 01			
No.	REQUISITOS GENERALES					MEDIDAS DE INTERVENCIÓN							
	PROCESO	ZONA / LUGAR	ACTIVIDAD	TAREA	REGISTRO FOTOGRÁFICO	CLASIFICACIÓN DEL PELIGRO	DESCRIPCIÓN DEL PELIGRO	EFFECTOS POSIBLES A LA SALUD	Eliminación	Sustitución	Control de Ingeniería	Control Administrativo, Señalización y Adecuación	Entrenamiento de Personal
1	Desplazamiento	Pisos	Desplazamiento clientes			LOCATIVO	Locativos pisos	Fracturas, golpes, raspones, torcedura de pie.			Mantenimiento y adecuación de pisos	Capacitación en identificación de riesgos y respte de condiciones de SST	
2	Atención cliente	Escritorio secretaria	Atención cliente, carnets	Imprimir y laminar carnets		ERGONOMICO	Posturas inadecuadas	Molestias cervicales, abdominales, trastornos en la zona lumbar de la espalda y alteraciones del sistema circulatorio y nervioso que afectan, principalmente, a las piernas.			Diseño de puesto de trabajo ergonómico	Capacitación higiene postural	
3	Uso de energía	Escritorios	conexión cableado	Conexión máquina de laminar		Electrico	Incendio	Quemaduras, lesiones		Canalizar cableado	Mantenimiento de cables, canalización de cableado	Capacitación en prevención y control de incendios.	
4	Uso sanitario	Baños	Manipulación de sustancias	Manipular bomba fumigadora		QUIMICO	Sustancias químicas	Intoxicación			Adecuar lugar para guardar bomba fumigadora	Señalización y demarcación	Protección respiratoria, careta, guantes.
5	Asso	Bajo escritorio secretaria	Lavado baños	Manipulación de sustancias químicas		QUIMICO	Sustancias químicas	Intoxicación			Adecuar lugar para guardar insumos de asseo	Señalización sustancias químicas, capacitación en prevención de riesgos químicos.	
Elaboró: Alicia Fernanda Vargas						Revisó:		Aprobó:					

	Plan de Gestión Integral de Residuos	Fecha: septiembre 16 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo H

Código de Colores para la Separación de Residuos a Nivel Nacional Resolución 2184 de 2019		
No.	Tipo de Residuo	Color
1	Residuos reciclables (Papel, cartón, latas, vidrio, metales).	
2	Residuos no aprovechables (papel higiénico, servilletas sucias, etc.)	
3	Residuos aprovechables (restos de comida)	

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

	Sustancias Químicas	Fecha: Septiembre 16 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo I

Identificación de Riesgo Químico						
Proceso	Tarea	Producto Químico	Rotulado		Norma (NFPA /SGA)	Registro Fotográfico
			SI	NO		
Mantenimiento preventivo	Eliminar insectos	Veneno		X		
Aseo		Desinfectante		X		

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

	Sustancias Químicas	Fecha: Septiembre 16 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo I

Aseo		Blanqueador		x		
------	--	-------------	--	---	--	---

	Matriz de Epp de la Empresa				Fecha: 22 Septiembre 2023
					Versión: 01
					Código: Anexo J
EPP					
	Guantes Protex	Mascarilla para polvo	Gafas de seguridad	Calzado para uso general	Uniforme antifluido
MARCA	Pinto	Zubiola	Dewalt	Ricen uniformes	White
PROVEEDOR	Distribuidora extra	Distribuidora extra	Distribuidora extra	Distribuidora extra	Tadino suministros
CARGO	Aseadora	Aseadora	Aseadora	Aseadora	Aseadora
NORMA	ISO	UNE-EN 140	ANZI Z	ISO	Codigo sustantivo del trabajo
DESCRIPCION	Guantes protex, de uso general	Mascarilla para material particulado	Gafas de seguridad para proteger del polvo y fragmentos	Calzado antidezlisante para uso general	Uniforme antifluido para uso general
TAREAS	Para usar cuando se manipulen definfectantes o sustancias quimicas	Para usar cuando se manipulen desinfectantes o se este expuesto a material particulado	Para usar cuando se manipulen desinfectantes o se este expuesto a material particulado	Uso obligatorio	Uso obligatorio
CONTROL DE CAMBIOS					
VERSION		CAMBIOS			

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

	Profesiograma Salud Ambiental							Fecha: 29 Septiembre de 2023
								Versión: 01
								CODIGO: Anexo K
CARGO	TIPO DE CARGO	RESUMEN DE TAREA	PELIGROS, RIESGOS, CONDICIONES DE TRABAJO	FACTORES FISICOS Y HABILIDADES	EXAMENES MEDICOS			Aptitud médica psicofísica: restricciones, recomendaciones y/o criterios de no aptitud.
					INGRESO	PERIODICO	EGRESO	
GERENTE GENERAL	Administrativo	Cargos con posibilidad de planeación, a cargo de personal, requieren tolerancia al estrés, presión del tiempo, resolución de desacuerdos, liderazgo, manejo de relaciones interpersonales, análisis y estrategias.	Radiaciones no ionizantes (teléfonos, móvil), Postura (sedentario, sentados), movimiento repetitivos (computador), orden Locativo (desplazamientos), incendio (infraestructura), Psicosocial (carga mental y organizacional).	Buen acondicionamiento físico, buena visión, buena audición, habilidades manuales, habilidades de comunicación verbal	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometria, audiometria	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometria, audiometria	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometria, audiometria	
SECRETARIA	Administrativo	Atender llamadas. Gestionar los correos electrónicos y el correo físico. Llevar control de la agenda de la oficina y coordinar reuniones, citas y eventos. Redactar oficios, documentos y reportes. Hacer los carnets de manipulacion de alimentos.	Radiaciones no ionizantes (teléfonos, móvil), Postura (sedentario, sentados), movimiento repetitivos (computador), orden Locativo (desplazamientos), incendio (infraestructura), Psicosocial (carga mental y organizacional).	Buen acondicionamiento físico, buena visión, buena audición, habilidades manuales, habilidades de atención al cliente.	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometria, audiometria	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometria, audiometria	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometria, audiometria	
ASEADORA	Operativo	Realizar el aseo de las áreas asignadas, garantizando óptimas condiciones de limpieza y la disponibilidad para su próximo uso, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	Agentes químicos, tóxicos (desinfectantes, blanqueador, venenos)	Buen acondicionamiento físico, buena vision, habilidades de limpieza	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, espirometria, optometria	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, espirometria, optometria	Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular, espirometria, optometria	

Elaboró: Medico Ocupacional, licencia en Seguridad y Salud en el trabajo N° _____

	Encuesta Sociodemográfica y de Condiciones de Salud	Fecha: Septiembre 29 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo L

Nombre y apellidos:		
Fecha y lugar de nacimiento:	CC.	Genero M () F ()
Dirección t barrio:	Estado civil:	Estrato:
Número de hijos:		Cuántas personas viven con usted:
ARL:		Eps:

1. Su nivel educativo

- A. Primaria
- B. Secundaria
- C. Técnico/tecnológico
- D. Universitario
- E. Post- grado

2. ¿Cuánto es su salario?

- A. Un salario mínimo 1 y 2 salarios mínimos
- B. Más de 2 salarios mínimos

3. ¿Cuántas personas dependen económicamente de usted?

- A. Una
- B. De 2 a 3 personas

Elaboró:Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
--------------------------------	---------	---------

	Encuesta Sociodemográfica y de Condiciones de Salud	Fecha: Septiembre 29 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo L

C. Más de 3 personas

4. ¿Qué antigüedad tiene en la empresa?

A. Menos de un año

B. Un año

C. De 2 a 5 años

D. Más de 10 años

5. ¿Qué cargo desempeña en la empresa?

Marque con una X la respuesta correspondiente.

Antecedentes familiares

6. En su grupo familiar presentan alguna de las siguientes enfermedades

ENFERMEDAD	SI	NO
Úlceras		
Dermatitis		
Insomnio		
Dolores de espalda		
Migrañas		

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

	Encuesta Sociodemográfica y de Condiciones de Salud	Fecha: Septiembre 29 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo L

Problemas del corazón		
Cáncer		
Hipertensión arterial		
Colesterol		
Diabetes		

7. Durante los tres últimos meses ha sufrido usted alguna de las siguientes alteraciones:

- a. Problemas de garganta
- b. Depresión
- c. Dificultad para respirar
- d. Mareos y vértigos

8. En general usted diría que su salud es:

- a. Excelente
- b. Buena
- c. Regular
- d. Mala

9. Sufre usted actualmente de alguna enfermedad?

Sí.____ No.____

Elaboró:Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
--------------------------------	---------	---------

	Encuesta Sociodemográfica y de Condiciones de Salud	Fecha: Septiembre 29 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo L

Cual _____

10. Toma algún medicamento actualmente

Si. _____ No. _____

Cual _____

Por qué? _____

11. Área en la que labora actualmente

12. Ejecuta movimientos repetitivos constantemente?

Si. _____ No. _____

13. Su jornada laboral es

- a. Horario de tiempo normal de 8 horas
- b. Horario de tiempo normal de menos de 8 horas
- c. Horario indefinido

14. Fuma?

Si _____ No _____

Con que frecuencia _____

15. Usted consume alcohol?

Si _____ No _____

Con que frecuencia _____

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
---------------------------------	---------	---------

	Encuesta Sociodemográfica y de Condiciones de Salud	Fecha: Septiembre 29 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo L

16. Usted cuánto mide?

17. Que estrato tiene?

A. 1

B. 2

C. 3

D. 4

18. Usted cuánto pesa?

19. Qué tipo de vivienda tiene?

A. Propia

B. Arriendo

C. Familiar

20. Como está compuesto su núcleo familiar

21. Que suele hacer en su tiempo libre

A. Hacer deporte

B. Descansar

C. Leer

D. Otro

Elaboró:Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
--------------------------------	---------	---------

	Encuesta Sociodemográfica y de Condiciones de Salud	Fecha: Septiembre 29 de 2023
		Versión: 01
		Código: Anexo L

22. Ha participado en actividades de salud realizadas por la empresa (capacitaciones, semana de la salud programas de prevención).

Sí_____ No_____

Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la empresa_____ para tratar mis datos personales de acuerdo con su Política de Tratamiento de Datos Personales para los fines relacionados con su objeto

Se firma en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año_____.

Firma: _____

Nombre: _____

CC. _____

Elaboró:Alicia Fernanda Vargas	Revisó:	Aprobó:
--------------------------------	---------	---------



Salud Ambiental LTDA
Nit: 805026044-7

Indicadores Mínimos de SST

Fecha: Octubre 20 de 2023

Versión: 01

Código: Anexo M

NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION	FORMULA	INTERPRETACION	PERIODICIDAD MINIMA
Frecuencia de accidentalidad	Número de veces que me ocurre un accidente de trabajo en el mes.	$(\text{Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes} / \text{número de trabajadores en el mes}) * 100$	Por cada (100) trabajadores que laboran en el mes, se presentaron X accidentes de trabajo	Mensual
Severidad de accidentalidad	Número de días perdidos por accidentes de trabajo en el mes.	$(\text{Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes} + \text{número de días cargados en el mes} / \text{número de trabajadores en el mes}) * 100$	Por cada (100) trabajadores que laboraron en el mes, se perdieron X días por accidente de trabajo.	Mensual
Proporcion de accidentes de trabajo	Número de accidentes de trabajo mortales en el año.	$(\text{Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año} / \text{total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año}) * 100.$	En el año, X% de accidentes de trabajo fueron mortales.	Anual
Prevalencia de enfermedad laboral	Numero de casos de enfermedad laboral presentes en una poblacion en un periodo de tiempo.	$(\text{Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo Z} / \text{promedio de trabajadores en el periodo Z}) * 100.000.$	Por cada 100.000 trabajadores existen X casos de enfermedad laboral en el periodo Z.	Anual
Incidencia de enfermedad laboral	Número de casos nuevos de enfermedad laboral en una poblacion determinada en un periodo de tiempo.	$(\text{Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo Z} / \text{promedio de trabajadores en el periodo Z}) * 100.000.$	Por cada 100.000 trabajadores existen X casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo Z.	Anual
Ausentismo por causa medica	Ausentismo es la no asistencia al trabajo, con incapacidad medica.	$(\text{Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes} / \text{número de días de trabajo programados en el mes}) * 100.$	En el mes se perdió X% de días programados de trabajo por incapacidad médica.	Mensual
FUENTE: RESOLUCION 0312 DE 2019, ARTICULO 30.				

Elaboró: Alicia Fernanda Vargas

Revisó:

Aprobó: